（別紙第1号様式）

令和　年（　　　　年）　　月　　日

　熊本県教育庁教育総務局文化課長　様

住　所

連絡先

氏　名

出土文化財借用申込書

　貴管下の出土文化財を借用したいので、下記のとおり申し込みます。

記

１　借用する出土文化財

〇〇遺跡出土　□□　　◇点

〇〇遺跡出土　□□　　◇点

計◇点

※　別紙リストを作成し、下記のような表記でも結構です。

「〇〇遺跡出土　□□他　計◇点（別紙リストのとおり）」

２　目的

例）企画展「肥後の古代」に展示するため

３　借用期間

令和　　年（　　　　年）　　月　　日（　　）から

令和　　年（　　　　年）　　月　　日（　　）まで

４　その他

出土文化財の借用にあたっては、文化財資料室職員の指示に従い、出土文化財の汚損、き損又は紛失のないよう適切に取り扱います。