

令和8年度（2026年度）アドバンスト・エッセンシャルワーカー等育成支援事業に係る伴走支援業務委託質疑回答一覧

	質 問 事 項	内 容	回 答
1	産学連携コーディネーター及びマネージャーの配置について	各拠点校に配置する産学連携コーディネーターについて、県が想定する配置・稼働条件（常駐の可否、1日当たりの稼働時間、週当たりの稼働日数、配置開始時期等）がございましたらご教示ください。また、マネージャーについて、同一者が両校を担当する体制は可能でしょうか。	「産学連携コーディネータ」及び「マネージャー」の配置については、「産学連携コーディネータ」のみ、各拠点それぞれに配置することを想定しており、今回のプロポーザルでの各提案内容により総合的に判断します。
2	既存の産学連携先等との連携について	本業務の実施に当たり、県又は各拠点校が既に連携・調整を行っている関係機関について、担当窓口及びこれまでの協議・調整状況等をご共有いただくことは可能でしょうか。	連携・調整を行っている関係機関との個別の状況については、現時点では共有することはできません。連携機関については、各拠点それぞれに今回のプロポーザルでの各提案内容により総合的に判断します。
3	熊本県提供の申請書類様式集について	申請書類の様式について代表者の押印を求める記載がありません。代表者印の押印は不要との理解で差し支えないでしょうか。	ご理解のとおりです。
4	専門有識者に係る謝金・旅費の積算について	専門有識者に係る謝金・旅費の積算について、本業務で適用すべき県の積算基準又は上限額がある場合は、ご教示ください。	特に基準、上限額等は定めていませんが、今回のプロポーザルでの各提案内容と県の積算基準と比較を行う場合もあります。
5	人員配置に係る経費について	熊本県内で事務局要員や専門家を確保できなかった場合、他府県からの配置・招聘が想定されます。その場合に生じる転居費用、旅費、滞在費等についても、見積に計上して差し支えないでしょうか。	他府県からの転居費用や旅費、滞在費等の計上は可能です。ただし、人員配置にかかる費用としてその詳細を見積書に記載いただいたうえで計上してください。
6	産学連携コーディネーター等の配置形態及び拠点校からの要望について	現時点で各改革先導拠点校から、産学連携コーディネーターに現場で担ってほしい業務の具体的な内容や関与の頻度について要望が寄せられている場合は、その内容をご教示ください。	支援内容は仕様書のとおりです。
7	改革先導拠点校への事業立ち上げ支援における学校組織風土の醸成と教員研修の実施及び先進事例視察研修の企画について	見積の積算根拠とするため、 ①学校組織風土の醸成と教員研修について想定される実施回数及び対象人数 ②先進事例視察研修について想定される実施回数、参加人数及び視察先の県内外の別について、県が想定される水準がありましたらご教示ください。県として特段の 想定がなく、提案者が企画提案において設定するものである場合は、その旨をご教示ください。	今回のプロポーザルでの各提案内容により総合的に判断します。
8	コンソーシアムの立ち上げ及び運営支援について	コンソーシアムについて、両改革先導拠点で1つを組成するのか、拠点校ごとに個別に組成するのか、県として想定される形をご教示いただきたい。	拠点校ごとに個別に組成を想定しています。
9	仕様書6別添【参考】各拠点校に おける育成概要について	企画提案の前提として、各改革先導拠点が国へ申請した事業計画書等の資料をご提供いただくことは可能か。申請書類そのものの提供が困難な場合は、各拠点の事業 目標、主な取組内容、実施体制及びKPI等の概要が分かる資料をご提供いただけないか。	仕様書の別添参考のとおりです。
10	令和9年度以降のコンソーシアム運営手法、事業全体の設計及びロードマップの策定について	成果品として「令和9年度以降のコンソーシアム運営手法、事業全体の設計及びロードマップの策定について具体的な提案」が求められているが、令和9年度以降も 同種の伴走支援業務を委託される予定があるか。	「令和 9年度以降のコンソーシアム運営手法、事業全体の設計及びロードマップの策定について具体的な提案」の成果品を基に令和10年度まで業務委託を計画しています。
11	再委託について	共同企業体を構成して受託する場合、代表企業から構成企業への業務分担は、仕様書10(4)にいう「再委託」には該当しないという理解でよいか。	ご理解のとおりです。
12	事業促進のためのアドバイザーについて	当該要件では、専門有識者の選定・招聘について記載がありますが、提案時点では候補者を提示し、契約締結後に正式に選定・確定するという理解でよろしいでしょうか。また、有識者の選定後は、有識者会議等の会議体を設置して議論を行うことを想定しています。当該会議体に参加する有識者への謝金および関連経費については、本案件の予算に含まれるという理解で相違ないでしょうか。	ご理解のとおりです。
13	推進体制について	弊社では専門知見を持つ事業者を再委託先として推進体制を組成する想定としています。 提案から契約までにおいて、再委託先を利用する場合に必要な申請や手続きについてご教示ください。（例：参加表明時に再委託先についても必要書類等を提示する必要がある等）	再委託先を利用する場合には、提案内に再委託先と委託内容を記載願います。 受託が決定した場合、協議のうえ契約前に再委託先についても必要書類等を提出していただく場合があります。
14	事業の契約書面について	事業受託者と貴県の間で取り交わす事業契約書のひな型若しくはそれに準じる内容につき、事前に参照可能な内容がございますでしょうか。 ※一般的に公開されている内容等でも構いません。	現段階の契約書案を添付します。 本契約の際は、改めて受託者と協議のうえで内容について検討を行っていきます。
15	ビジョン・戦略策定の前提について	「ビジョン・戦略の立案支援」とありますが、本事業で策定するビジョンは県全体の高校教育改革方針を踏まえた改革先導拠点校（菊池農業高校・天草工業高校）に関するビジョン・戦略を指す認識でよいでしょうか。また、既に県として整理済みの方針・構想等があればいただくことは可能でしょうか。	ご理解のとおりです。 方針・構想については、受託者と協議のうえ検討を行って行きます。
16	実行計画との関係について	別資料において県全体の高校教育改革に関する実行計画策定が予定されていると理解していますが、本事業で策定する 3 年間の実行計画との関係性や役割分担をご教示ください。	県全体の「高校教育改革に関する実行計画」内に本事業での実行計画も含まれることになります。
17	コンソーシアム構成員について	コンソーシアムの想定構成員（企業、金融機関、自治体、商工団体、協力校等）について、現時点で想定されている団体・機関があればご教示ください。	「コンソーシアムの想定構成員」については、各拠点それぞれで設置することを想定しており、今回のプロポーザルでの各提案内容により総合的に判断します。
18	協力校の関与範囲について	改革先導拠点校に加え協力校との連携が想定されていますが、協力校に求める役割や事業への参画レベルについてご教示ください。	コンソーシアムの想定構成員として、参加するとともに役割や事業への参画レベルについては、本プロポーザルで提案願います。
19	成果指標（KPI）について	PDCA サイクル構築や社会的インパクト評価に関し、県として重視される成果指標（例：県内就職率、進学率、地域定着率、企業連携数等）がございましたらご教示ください。	具体的な内容につきましては、受託者とプロポーザルでの提案内容について検討し調整・協議させていただきます。
20	企業連携の期待値について	本事業において企業との連携・プロジェクト組成が求められていますが、既に拠点校と連携実績のある企業群を前提とするのか、新規開拓も期待されているのかをご教示ください。	企業との連携・プロジェクト組成については、既存の連携実績及び新規開拓も含めて、今回のプロポーザルでの各提案内容により総合的に判断します。
21	広報支援の対象について	広報支援は、学校魅力発信、成果発信、県民向け周知、企業向け周知等などの範囲を主に想定されているかをご教示ください。	広報支援については、今回のプロポーザルでの各提案内容により総合的に判断します。
22	関係自治体との連携について	菊池市及び天草市等の関係自治体について、事業推進上の役割や期待される関与内容をご教示ください。	仕様書のとおりです。
23	アドバンスト・エッセンシャルワーカー像について	本事業において育成を目指す「アドバンスト・エッセンシャルワーカー」の人物像・能力要件・到達目標について、県としての定義や考え方があればご教示ください。	仕様書の別添参考のとおりです。