

長期優良住宅認定申請の添付図書一覧（県への申請の場合）

※住宅性能評価書（長期使用構造の確認付き）の写し又は確認書の写しを添付する場合。

以下の書類を上から順番に並べてください。

	書類の名称	適 用
1	調査表	・ 申請者又は代理者等の自署が必要 ・ 窓口での記入も可
2	認定申請書(1～4 面)	・ 第 1 面の裏に証紙（手数料）を貼り付け
3	委任状	・ 申請者の押印
4	長期優良住宅の認定申請における災害 リスクに関する申告書(参考様式)	・ 申請者の押印又は自署が必要
5	長期優良住宅の認定申請における建築 の規制に関する申告書(参考様式)	・ 申請者の押印又は自署が必要
6	建築の規制に関する許可書等の写し	【開発許可を受けている場合】 ・ 開発許可証の写し(別紙許可条件を含む) ・ 検査済証の写し 【土地区画整理事業区域、景観区域、砂防指定区域 等に建築する場合】 ・ それぞれの法令等に関する手続きを行ったことが わかる許可書等の写し
7	維持保全計画書	
8	インスペクター修了証の写し又は既存 住宅インスペクション経験申告書（参 考様式）	増改築又は既存の場合
9	住宅性能評価書（長期使用構造等の確 認付き）の写し又は確認書の写し	
10	確認済証の写し又は建築工事届（第 1～ 4 面）の写し（建築確認を要しない場 合）	
11	図面	（別紙）図面一覧参照
12	基礎・地盤説明書又はこれに代わる書 類	
13	状況調査書	増改築又は既存の場合 ・ 建築物の劣化事業等の状況の調査結果

14	工事履歴書	<p>既存の場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新築、増改築の時期及び増築または改築に係る工事の内容がわかる書類（任意様式） ・以下のいずれかの書類の写しを添付 <ul style="list-style-type: none"> ① 新築の時期がわかる書類：確認済証、台帳記載事項証明書、確認申請が不要な建築物の場合は工事届又は、m 工事請負契約書 など ② 増改築の時期がわかる書類：① ③ 増改築の内容がわかる書類：工事請負契約書及びその添付図書 など
----	-------	--

(別紙) 図面一覧

名 称	明示すべき内容
付近見取図	・ 方位 ・ 道路及び目標となる地物
配置図	・ 縮尺 ・ 方位 ・ 敷地境界線 ・ 敷地内における建築物の位置 ・ 申請に係る建築物と他の建築物との別 ・ 排水経路 ・ 高低差 ・ がけライン ・ 道路種別 ・ 開発・位置指定等の日付、番号
各階平面図	・ 縮尺 ・ 方位 ・ 間取り ・ 各室の名称 ・ 用途及び寸法並びに階段の寸法及び構造
床面積求積図	・ 床面積の求積に必要な建築物の各部分の寸法及び算式
用途別床面積表	・ 用途別の床面積（主たる居室、その他の居室及び非居室）
2面以上の立面図	・ 縮尺 ・ 外壁及び開口部の位置
断面図又は矩計図	・ 縮尺 ・ 建築物の高さ、軒の高さ ・ 軒及びひさしの出
その他	県が必要と認める図面