御船町中山間地域拠点整備設計に係る 県内共同事務所選定に関する提案作成要領

1 県内共同事務所の業務

プロポーザルによって選定された者との共同による設計、積算等に対する業務である。

2 提案の内容

- (1) 提出書類は、別添の書式（様式1～5）により作成すること。
- (2) 用紙の大きさは様式1～2はA4版タテ、様式3～5はA3版ヨコとすること。
- (3) 様式3及び4に記載する担当者一覧の「業務実績」欄は、これまでに主体的にかかわった設計等の業務を3つ以内で記入すること。
- (4) 様式3及び4の「業務実績詳細」には、これまでに主体的に関わったもののなかから、本プロジェクトに生かせると思われる業務実績を、施設の概要、コンセプト等、施設の特徴がわかるように記載すること。
- (5) 様式5には、プロポーザルで選定された者の設計及び積算等における取組体制の提案、地元事務所としてのアピールポイント、本プロジェクトにかける意欲等を具体的に記載すること。