# 福祉サービス第三者評価の流れ

準備

**評価機関**

第三者評価機関

エール(YELL)

0965-65-5080

**事業所**

**評価機関の情報収集**

事業者が、評価機関の情報を収集し評価機関を選定
パンフレット・ホームページで評価機関の内容をご確認ください

**比較検討・決定**

契約

**評価実施にあたっての説明**

評価機関の側の説明を受け、契約のうえ調査に入る

**契約締結**

**打合せ、職員への説明、利用者（家族等）への説明**

評価の実施

アンケート調査・対面による聞き取り調査の実施

**利用者調査の実施**
**調査票の回収**

**自己評価回収**

**自己評価の実施**

事前に提供いただく書類
・事業概要　・パンフレット
・予算書　・決算書　・付属書類
・事業計画書　・事業報告書
・文書化されている各種マニュアル

**評価するための集計・分析**

利用者調査票の内容確認、集計・分析
自己評価の集計・分析

**訪問調査の実施**

**評価調査者が合議でとりまとめ**

調査分析結果と熊本県福祉サービス無第三者評価基準を基に３名以上で合議のうえ、評価を実施

書面審査、利用者調査、訪問調査等を経て、評価機関は評価結果を事業者に報告

**評価結果報告**

評価機関は、公表に関して事業者の同

公表

**公表の同意を確認**

**評価結果を県へ報告・公表**
**（県ホームページ・ＷＡＭＮＥＴ等で公表）**

**サービスの質の向上に向けて改善**