

重 要

貸与が完了する
まで大切に保管
してください。

令和7年度（2025年度） 熊本県育英資金

奨学生募集のしおり

（大学貸与）

< 育英資金を希望するみなさんへ >

熊本県では、向学心に富む学生を対象として、熊本県育英資金（大学貸与）の育英奨学生を募集します。

育英資金は、あなた自身に貸与するもので、借りた育英資金は卒業後にあなた自身が返還することになります。返還金は再び後輩の育英資金として貸与することになっています。

育英資金を希望する方は、育英資金の申請資格・返還方法等を十分理解したうえで申し込んでください。

熊本県教育庁県立学校教育局高校教育課

もくじ

育英奨学生募集の概要 1

申請から返還完了までの流れ 2

募集内容 3 ~ 6

申請手続き 7 ~ 8

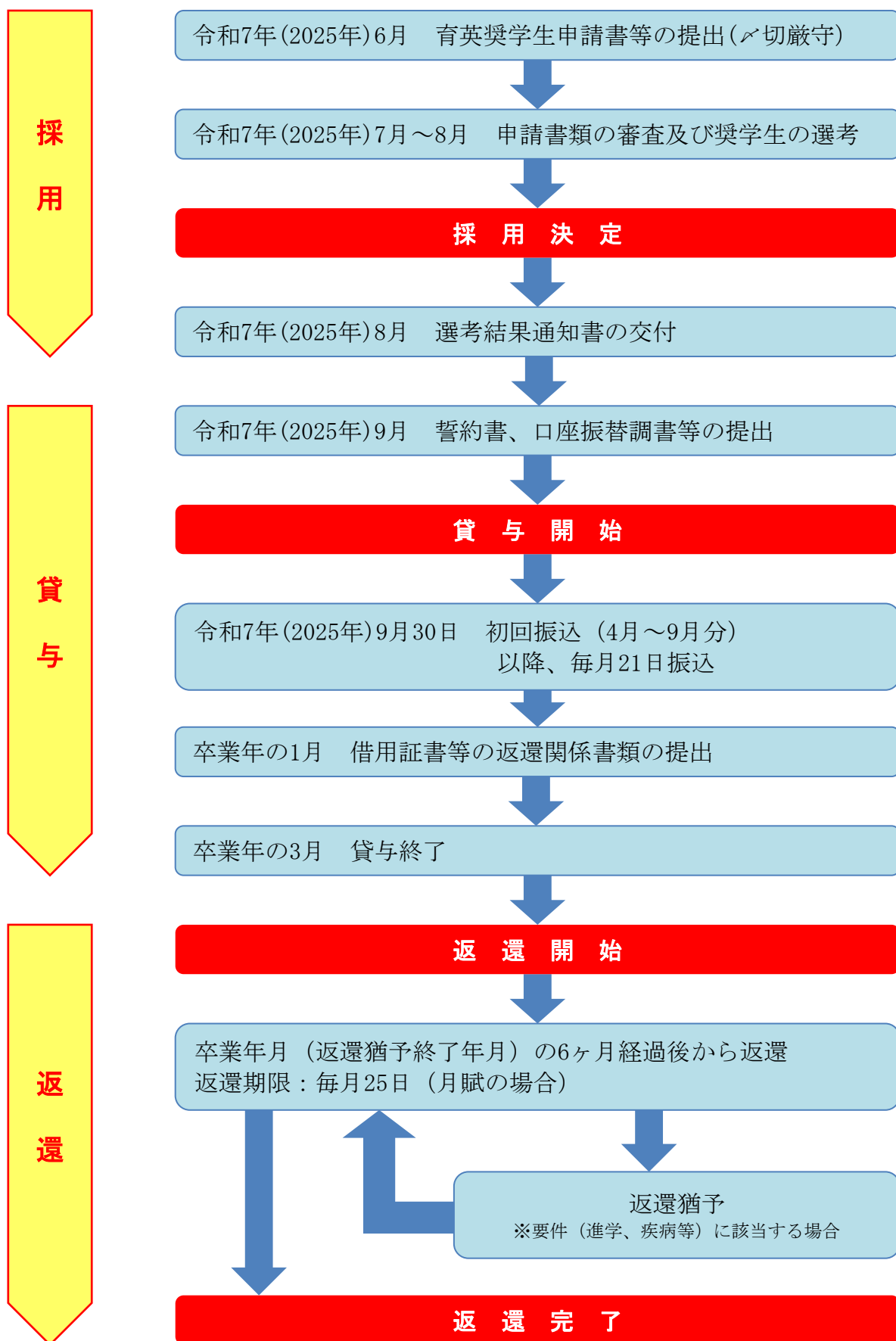
記入上の注意 9 ~ 10

記入例 11 ~ 14

令和7年度（2025年度） 熊本県育英奨学生募集の概要

	熊本県育英資金（大学貸与）	
対象者	次の各号のいずれにも該当すること。 (1) 生計の主たる維持者が熊本県内に居住していること。 (2) 勉学に意欲があると認められること。 (3) 学資の支弁が困難であると認められること。 (4) 貸与した育英資金の返還が確実であると認められること。	
貸与月額	区 分	金 額
	国公立	25,000円
	私 立	35,000円
貸与期間	在学する学校の正規の修業年限	
保証人	連帯保証人 1人（生計の主たる維持者：父又は母）	
利子	無利子	
返還期間	貸与期間の3倍以内（4年間貸与を受けた場合は12年間で返済）	
返還方法	月賦、年賦、半年賦、月賦/半年賦併用、一括	
申請期限	申請者から学校への提出期限：学校の指定する日 学校から県への提出期限：令和7年（2025年）6月20日（金）	
選考	選考委員会に諮り、家計状況を基に採用を決定します。	
採用決定	令和7年（2025年）8月下旬予定	

熊本県育英奨学生申請から返還完了までの流れ（図解）



I 熊本県育英資金（大学貸与）募集内容

1 育英資金の目的

熊本県は、向学心に富む学生又は生徒で、経済的理由により修学困難な人に対し、学資を貸与して教育の機会均等を図り、将来社会に貢献し得る人材を育成することを目的として、奨学金制度を設けています。

熊本県から学資の貸与を受ける学生・生徒を「育英奨学生」といい、貸与される学資を「育英資金」といいます。育英奨学生は、育英資金の貸与を希望する人の中から選考のうえ決定されます。

育英資金は卒業後に返還しなければなりません。その返還金は後輩の奨学金として再び活用されています。後輩もまた、経済的な心配をすることなく安心して勉学に励めるよう、みんなで支えていくことが大切です。

2 育英奨学生の心得

育英奨学生は、県の定める熊本県育英資金貸与基金条例及び熊本県教育委員会の定める熊本県育英資金貸与規則を守り、学校の指導に従うとともに、育英奨学生としての資質の維持向上に努める必要があります。

したがって、**勉学の意欲がない、学校内外の規律を乱すなど、育英奨学生として適当でないと認められたときは、育英資金の貸与を取り消すことがあります。**

3 申請の資格

申請の資格は、次の各項のすべてに該当する者とします。

- (1) 申請者と生計を共にしている家族で、その生計を主に維持している者（以下「生計の主たる維持者」という。）が熊本県内に居住していること。

なお、生計の主たる維持者が単身赴任等により県外居住であっても、同一世帯として認めることが適当であるときは、この限りではありません。

- (2) 学校教育法による大学及び短期大学に在籍する学生であって、育英資金の貸与が必要であると認められること。

- (3) 各世帯の家計状況が、次のアからウのいずれかに該当すること。

ア 申請者の属する世帯が生活保護法に基づく保護を受けている場合。

イ 申請者の属する世帯で収入のある者全員が、地方税法の規定により市町村民税が非課税又は減免になっている場合。

ウ 申請者の属する世帯の所得合計が、生活保護法における基準額の2倍以下の場合。

- (4) 地方公共団体、公益法人、学校法人等から現に学資の貸与を受けていないこと。

- (5) 貸与した育英資金の返還が確実と認められること。

【世帯全員の所得の目安】

居住地	4人世帯	5人世帯
熊本市	4 8 1 万円	5 3 1 万円
荒尾市	4 6 1 万円	5 1 0 万円
その他	4 2 2 万円	4 6 6 万円

基準額は、世帯員の年齢、家族構成、居住地によって異なるため、上記金額はあくまで目安の金額となります。

4 貸与月額

区分		金額
大 学 短期大学	国公立	2 5 , 0 0 0 円
	私 立	3 5 , 0 0 0 円

5 貸与期間

在籍する学校の正規の修業年限の終期までとします。

6 貸与方法

- (1) 育英資金は、**無利子**です。
- (2) 熊本県指定金融機関（肥後銀行）の育英奨学生本人名義の普通預金口座への振込みにより貸与します。口座がない場合は新たに開設してください。
- (3) 振込は、下記「貸与スケジュール」のとおり行います。
- (4) 各月の貸与については、各自通帳により確認してください。

【貸与スケジュール】

採用年度	対象月	貸与時期
1 年 目	初回振込（4 月～9 月）	9 月 3 0 日
	1 0 月～2 月	毎月 2 1 日
	3 月	3 月 1 0 日
2 年 目 以 降	4 月	振込なし
	年度当初振込（4 月～5 月）	5 月 2 1 日
	6 月～2 月	毎月 2 1 日
	3 月	3 月 1 0 日

振込日が土日祝日にあたる場合は、直前の金融機関営業日が振込日となります。

例：1 0 月 2 1 日（日）の場合 → 1 0 月 1 9 日（金）が振込日

2 年目以降、毎年 4 月は奨学生の在籍確認を行うため、育英資金の振込はありません。

7 保証人

連帯保証人 1人（生計の主たる維持者：父又は母）

ただし、生計の主たる維持者が未成年の場合は、その人に代わる独立した生計を営む成年者。

【連帯保証人について】

当県の育英資金債務に関し滞納が発生している場合には、当該債務に係る連帯保証人又は保証人が新たに別の奨学生（兄弟姉妹等）の連帯保証人等になることはできません。

また、連帯保証人が死亡された場合、連帯保証債務は財産として相続されます。

8 返還方法

(1) 返還の義務

育英資金は貸与されるものであり、その返還金が再び原資となりますので、貸与終了後、規則に従い、下記のとおり返還しなければなりません。

返還期間	・ 貸与を受けた月数の3倍の期間 (例：4年間貸与を受けた場合は、12年かけて返還)
返還開始	・ 貸与終了後、6ヶ月を経過した日の翌月から開始 (例：3月に卒業し、貸与終了した場合、10月下旬から返還開始)
返還方法	・ 口座引落とし又は納付書 月賦 毎月返還 年賦 年1回 毎年10月返還 半年賦 年2回 毎年4月と10月返還 月賦／半年賦併用 毎月返還、6月と12月に加算 その他 一括返還等
返還を延滞した場合の措置	・ 貸与を受けた本人が返還を延滞した場合は、直ちに連帯保証人に返還を請求します。 ・ 返還を延滞したときは、返還の日までの日数に応じ、返還すべき割賦金額に対して年3%の割合で計算した金額の延滞利息が生じます。 <u>熊本県では奨学生の公平性確保と制度維持のために、裁判所の手続きを経て、延滞された返還金の回収を行っています。</u> <u>返還期限は必ず守ってください。</u>

(2) 返還の猶予

貸与終了後、大学又はこれに準ずる学校に進学したとき、災害を受けたとき、病気で長期療養の必要があるとき、その他やむを得ない理由により返還が困難となったときは、本人の申請によりその状況を審査のうえ、一定期間返還を猶予することができます。

(3) 返還の免除

育英奨学生が死亡したとき、障がいにより労働能力を喪失したときは、申請により返還額の全部又は一部を免除することがありますので、詳しくは高校教育課までお問合せください。

【主な返還計画（貸与期間：4年（48月）、返還方法：月賦）】

区分	貸与月額	貸与総額	返還回数	返還額	
				初回	以降
国公立	25,000円	1,200,000円	144回（12年）	8,381円	8,333円
私立	35,000円	1,680,000円	144回（12年）	11,762円	11,666円

Ⅱ 育英奨学生申請手続き

1 提出期限

申請に関する手続きは、在学する学校をとおして行います。

申請書類は、在学する学校が指定する期日までに提出してください。

区 分	提出期限（期間）
申請者から学校	<u>令和7年(2025年)6月2日(月)～学校の指定する日</u>
学校から高校教育課	令和7年(2025年)6月20日(金)【必着】

申請に関するお問い合わせは、在学する学校の奨学金担当窓口にお願いします。

2 提出書類

提出書類	説 明
1 育英奨学生申請書 (別記第1号様式)	育英奨学生申請書(以下「申請書」という。)は、9ページ～11ページの記入上の注意及び記入例を参照のうえ、申請時現在の事実を正確に記入してください。
2 育英奨学生推薦書 (別記第4号様式)	在学する学校が学校記入欄に記入したものを提出してください。
3 保証書 (別記第5号様式)	本書に記入された方が連帯保証人となります。 申請書に記載の生計の主たる維持者と同じの方を記入してください。 <u>5ページ「7 保証人」を参照してください。</u>
4 住民票(コピー不可)	<u>個人番号の記載がない同一生計の者全員の住民票</u> (発効日から3ヶ月以内)を提出してください。同居・別居に関わらず生計を一にする世帯(本人を含む。)全員について提出が必要です。 <u>個票は不可</u>
5 所得が確認できる書類 【所得証明書について】 毎年6月頃から発行可 発行時期については各市町村役場へお尋ねください。	同一生計の者のうち、令和7年(2025年)4月1日現在の年齢が16歳以上の者全員の <u>令和7年度(2025年度)所得証明書(令和6年(2024年)分)(コピー不可)</u> を提出してください。 <u>大学生、高校生及び無職無収入の方も提出が必要。</u> <u>源泉徴収票及び確定申告書は不可。</u> また、申請時において、次表「所得に関する証明について」の区分に該当する者は上記所得証明書に加えて該当する証明書類を提出してください。

提出書類	説 明
6 その他基準額の算定に必要な書類	【賃貸借住宅の場合】 ・家賃等の金額が証明できるもの （契約書の写し、家賃の領収書の写しなど） 【同一世帯で障がいのある方がおられる場合】 ・身体障害者手帳の写し 1 級～3 級 ・療育手帳の写し A 1～B 2 ・精神障害保健福祉手帳の写し 1、2 級 上記手帳の写し以外は認められません。
7 調査等同意書	育英資金の貸与、返還の実施に関して調査や照会が必要な場合、当該同意書の写しを付けて関係の官公庁等に調査や照会を行うためのものです。

【所得に関する証明について】

申請時において、次の区分に該当する者は、該当する証明書類を提出してください。

区分	証明書類
失職	・申立書 ・離職票（コピー）または退職証明書（原本）
減収	・申立書 ・年収見込証明書（原本）または給与明細票（コピー） 直近3ヶ月分
生活保護受給者	・保護証明書（原本） 福祉事務所発行
罹災	・申立書 ・罹災証明書（原本） 市町村発行
長期療養 （6ヶ月以上）	・申立書 ・医療費領収書等（コピー） 直近3ヶ月分

3 選考及び採否決定の通知

- (1) 県教育委員会では、育英奨学生候補者選考委員会に諮り、家計状況を基に採用を決定します。
- (2) 選考結果の通知は、8月下旬～9月上旬を予定しています。
- (3) 選考の結果は、学校長を通じて本人に通知しますので、県教育委員会への直接の問い合わせは御遠慮ください。

予算の範囲内で採用決定を行いますので、申請された方全員が採用されるものではありません。

< 育英奨学生申請書の記入上の注意点 >

申請書は、奨学生の選考にあたっての重要な書類となるため、記入上の注意及び記入例を参照のうえ、申請時現在の事実を記入してください。

記入すべきことが書かれていないものや記入内容が故意に事実と相違して記入されていることが判明した場合は、採用決定後においても採用取り消しとなる場合がありますので、正確に記入してください。

1 申請者欄について

- (1) 「氏名」にはフリガナをつけてください。
- (2) 「住所」は、住民票通りに記入し、団地・アパート等は建物名称、棟号、部屋番号まで省略することなく正確に記入してください。
- (3) 「電話番号」は、日常的に連絡可能な番号を記入するとともに、携帯電話をお持ちの方は、両方の番号を記入してください。
- (4) 「他の奨学金の申込状況」は、各市町村や社会福祉協議会など熊本県育英資金以外の奨学金に申し込みをされる場合は、必ず記入してください。

2 生計の主たる維持者欄について

- (1) 生計の主たる維持者は、保証書（別記第5号様式）に記載する連帯保証人を記入してください。
- (2) 「勤務先」は、名称及び電話番号を必ず記入してください。
- (3) 「住居区分」は、該当するものを選択してください。本人や家族の所有する住居は「持家」となります。借家やアパート等は、「賃貸借」となります。「賃貸借」の場合は、家賃額を記入してください。持家による住宅ローンは記入不要です。

3 家族及び所得状況欄について

- (1) 「家族」には、同居・別居を問わず、本人と生計を一にする者（本人を含む。）全員について記入してください。住民票が異なる世帯（祖父母等）であっても同一の住居に居住している場合は、原則として同一世帯となります。
別居し、独立の生計を営む方（就職している兄弟等）については記入する必要はありません。
- (2) 「続柄」は、申請者本人との関係（父母兄弟等）を記入してください。
- (3) 「年齢」は、今年の4月1日現在で記入してください。
- (4) 「同居別居の別」は、家族からみて判断してください。
- (5) 「学校名・学年・障害名等」は、障がいをお持ちの方がいる場合は障害名及びその等級を記入してください。
- (6) 「所得額」は、所得（課税）証明書に記載された合計所得金額を記入してください。なお、所得金額がマイナスの場合は「0円」となります。他の家族との所得の相殺はできません。

様式は市町村によって異なります。

記入例

別記第1号様式(第6条関係)

「国公立」の場合、25,000円
「私立」の場合、35,000円

育英奨学生申請書(大学貸与)															
申請者	フリガナ	ショウガク ジロウ				住所 〒□□□ - □□□□ ○○市○○町○丁目○番○号 ○○アパート101号									
	氏名	奨学 次郎				電話 ***-***-****									
	生年月日	平成○○年 ○月 ○日													
	在学学校名	国公立・私立 ○○○○				大学・短期大学				貸与月額 25,000円		修業年数 4年			
	入学年度	7	学年	1	学部	経済	学科	経済	通学区分	自宅 自宅外	貸与期間 令和7年4月から 令和11年3月まで				
他の奨学金の申込状況	☒ その他の奨学金 (○○○奨学金) ☐ 他の奨学金は申請していない、又は申請の予定はない。														
生計の持主たる者	フリガナ	ショウガク タロウ				住所 〒□□□ - □□□□ ○○市○○町○丁目○番○号 ○○アパート101号				住居区分 持家・ ☒ 賃貸借 その他()					
	氏名	奨学 太郎				電話 ***-***-****				家賃 4 5 0 0 0					
	勤務先	(株)育英商事 電話 ***-***-****				携帯電話 ***-****-****									
家族及び所得状況(本人を含む)	続柄	氏名 生年月日(今年4/1現在の年齢)				同居別居の別	学校名・学年・障害名等	所得額 円							
	父	奨学 太郎 昭和○○年 ○月 ○日(○才)				☒ 同居 ☐ 別居		2 0 0 0 0 0 0							
	母	奨学 花子 昭和○○年 ○月 ○日(○才)				☒ 同居 ☐ 別居		3 0 0 0 0 0 0							
	姉	奨学 公子 平成○○年 ○月 ○日(○才)				☒ 同居 ☐ 別居	○○大学○年	5 0 0 0 0 0							
	本人	奨学 次郎 平成○○年 ○月 ○日(○才)				☒ 同居 ☐ 別居	○○大学○年								
	妹	奨学 良子 平成○○年 ○月 ○日(○才)				☒ 同居 ☐ 別居	熊本市立○○小学校○年								
	祖母	奨学 和子 昭和○○年 ○月 ○日(○才)				☒ 同居 ☐ 別居	身体障害者手帳○級	8 0 0 0 0 0 0 9 5 0 0 0 0 0							
						☐ 同居 ☐ 別居									
						☐ 同居 ☐ 別居									
							所得額の合計		3 1 5 0 0 0 0						
備考	上記の 熊本市教育委員会 様 本人氏名 奨学 次郎 生計の主たる 奨学 太郎 維持者氏名														

どこかに○を付けてください。

それぞれが自署により記入してください。

申請します。

令和○○年○月○日

記入例

別記第4号様式(第6条関係)

育英奨学生推薦書

本人の自署により記入してください。

育英奨学生申請者 住所 ○○市○○町○丁目○番○号
氏名 ○○アパート101号
奨学次郎

上記の者は、勉学に意欲があり、熊本県育英奨学生として適当と認めますので推薦します。

令和 ○○ 年 ○ 月 ○ 日

この枠内は、在学する学校において使用
熊本県教育委員会 様
しますので、記入しないでください。

学 校 名

学(校)長名

記入例

別記第5号様式(第6条関係)

保証書

本人の自署により記入してください。

育英奨学生申請者
住所 ○○市○○町○丁目○番○号
○○アパート101号
氏名 奨学次郎

上記の者が、このたび熊本県育英資金貸与基金条例による熊本県育英資金の貸与を申請します。

つきましては、育英奨学生として勉学に精励し、社会において有為な人材として成長できるよう指導します。

また、貸与金の返還については保証人としての義務を履行します。

令和 ○○ 年 ○ 月 ○ 日

熊本県教育委員会 様

連帯保証人の自署により記入してください。

連帯保証人 (生計の主たる 維持者)	フリガナ	〒□□□ - □□□□ TEL ***-***-**** ○○シ○○マチ○チョウメ○バン○ゴウ ○○アパート101ゴウ
	住所	○○市○○町○丁目○番○号 ○○アパート101号
	フリガナ	ショウガク タロウ
	氏名	奨学 太郎

調査等同意書

熊本県育英資金の貸与、返還の実施のために必要がある時は、下記の申請者本人及び連帯保証人の住所、居所、住居、勤務先、資産、収入等について、熊本県教育委員会が官公庁、金融機関等の関係する団体、法人等又は関係する個人に対し調査等を行い、当該調査等の依頼を受けた者が熊本県教育委員会に対し当該調査等に回答することに同意します。

なお、本同意書は同意書作成日以降熊本県育英資金の返還が完了するまで、下記の住所、氏名に変更があった場合も、有効の旨、併せて同意します。

令和 ○○ 年 ○ 月 ○ 日

熊本県教育委員会 様

申請者本人、連帯保証人それぞれ自署により記入してください。

申請者本人 住所 ○○市○○町○丁目○番○号
○○アパート101号

氏名 奨 学 次 郎

連帯保証人 住所 ○○市○○町○丁目○番○号
○○アパート101号

氏名 奨 学 太 郎

令和7年度（2025年度） 熊本県育英資金

育英奨学生申請書類

（大学貸与）

育英奨学生申請書（別記第1号様式）

育英奨学生推薦書（別記第4号様式）

保証書（別記第5号様式）

調査等同意書

申立書（様式1）

申立書は、特別な事情にある方のみ提出してください。

申請書類チェックリスト

毎年不備の多い項目について記載しています。申請書類の提出前にご確認ください。

項 目	内 容	確認
すべての 提出書類	・ 記入漏れはないか。 消せるボールペンでの記入は不可。	☐
	・ 訂正がある場合、二重線がされているか。（修正液等不可）	☐
	・ 各書類の住所欄は、住民票記載の住所が記入されているか。	☐
	・ 申請者、連帯保証人（生計の主たる維持者）の署名欄は <u>それぞれ自筆で記入</u> されているか。	☐
	・ 提出書類はすべて揃っているか。 育英奨学生申請書 育英奨学生推薦書 保証書 住民票 所得が確認できる書類 調査等同意書	☐
	【該当者のみ】 その他基準額の算定に必要な書類は揃っているか。 (例) 家賃の領収書又は契約書の写し 身体障害者手帳の写し等	☐
育英奨学生 申請書	・ 通学区分、貸与月額は記入されているか。	☐
	・ 他の奨学金の申込状況は、いずれかに○がされているか。	☐
	・ 他の奨学金を申し込んでいる場合、奨学金の名前を記入されているか。	☐
	・ 生計の主たる維持者の勤務先・連絡先は記入されているか。	☐
	・ 同居別居を問わず同一世帯で生計を共にする方（本人を含む。）全員が記入されているか。 住民票が異なる場合であっても、同じ家で生活している等により生計が同一であれば同一世帯となる。	☐
保証書	・ 連帯保証人は、申請書記載の生計の主たる維持者と同一の方が記入されているか。	☐
住民票	・ 同一生計の家族全員分が添付されているか。	☐
	・ 個人番号（マイナンバー）が記載されていないか。 記載がある場合は黒塗りすること。	☐
	・ 発行から3ヶ月以内であるか。	☐
所得が確認 できる書類	・ 申請書に記載された方のうち 4月1日現在の年齢が16歳以上の方全員分 の所得証明書が添付されているか。 <u>源泉徴収票及び確定申告書のコピーは不可。</u> <u>大学生、高校生及び専業主婦等の収入がない方も必要。</u>	☐
	・ 生活保護受給世帯の場合、保護証明書が添付されているか。	☐

別記第1号様式(第6条関係)

															申込番号								
育英奨学生申請書(大学貸与)																							
申請者	フリガナ								住所 〒 —														
	氏 名								電 話 — —														
	生年月日	年 月 日																					
	在 学 校 名	国公立・私立										貸 与 月 額											
		大 学 短期大学										修 業 年 数											
	入学 年度		学 年		学 部		学 科		通学 区分	自 宅 自宅外	貸与 期間	年 月から 年 月まで											
	他の奨学金の 申込状況	・日本学生支援機構 ・その他の奨学金() ・他の奨学金は申請していない、又は申請の予定はない。																					
生計の 主たる 維持者	フリガナ								住所 〒 —							住 居 区 分							
	氏 名								電 話 — — 携帯電話 — —							持家・賃貸借 その他()							
	勤 務 先	電話 — —														家 賃							
家族及び所得状況 (本人を含む。)	続柄	氏 名 生年月日(申請年度の4月1日現在の年齢)							同居別 居の別	学校名・学年・障害 名等							所 得 額 円						
		年 月 日(才)							同居 別居														
		年 月 日(才)							同居 別居														
		年 月 日(才)							同居 別居														
		年 月 日(才)							同居 別居														
		年 月 日(才)							同居 別居														
		年 月 日(才)							同居 別居														
		年 月 日(才)							同居 別居														
		年 月 日(才)							同居 別居														
									所 得 額 の 合 計														
備考																							
上記のとおり相違ありませんので、育英奨学生として採用されるよう申請します。 年 月 日 熊本県教育委員会 様 本人氏名 生計の主たる 維持者氏名																							

育 英 奨 学 生 推 薦 書

育英奨学生申請者
住 所
氏 名

上記の者は、勉学に意欲があり、熊本県育英奨学生として適当と認めますので推薦
します。

年 月 日

熊本県教育委員会 様

学 校 名
学(校)長名

別記第5号様式(第6条関係)

保 証 書

住 所
育英奨学生申請者
氏 名

上記の者が、この度熊本県育英資金貸与基金条例による熊本県育英資金の貸与を申請します。

つきましては、育英奨学生として勉学に精励し、社会において有為な人材として成長できるよう指導します。

また、貸与金の返還については保証人としての義務を履行します。

年 月 日

熊本県教育委員会 様

連 帯 保 証 人 (生計の主たる 維持者)		〒 — TEL — —
	フリガナ	
	住 所	
	フリガナ	
	氏 名	

調査等同意書

熊本県育英資金の貸与、返還の実施のために必要がある時は、下記の申請者本人及び連帯保証人の住所、所在、住居、勤務先、資産、収入等について、熊本県教育委員会が官公庁、金融機関等の関係する団体、法人等又は関係する個人に対し調査等を行い、当該調査等の依頼を受けた者が熊本県教育委員会に対し当該調査等に回答することに同意します。

なお本同意書は、同意書作成日以降、熊本県育英資金の返還が完了するまで、下記の住所、氏名に変更があった場合も、有効な旨併せて同意します。

年 月 日

熊本県教育委員会 様

申請者本人 住 所

氏 名

連帯保証人 住 所

氏 名

申 立 書

修学が困難な具体的理由及び生活状況を記入	
年 月 日	
生計の主たる維持者 氏名	
現 況 確 認	
上記のとおり確認しました。	
年 月 日	
民生児童委員等氏名	
生計の主たる維持者からの聴き取り確認	
上記のとおり確認しました。	
年 月 日	
聴取者 職	氏名
学校名	
学（校）長名	

- (1) 失職等により、所得証明書又は源泉徴収票等の所得内容が、現在の生活実態と大きく異なる場合にのみ本書を提出してください。

申請者全員が提出する必要はありません。

- (2) 離職票や離職前の収入が分かる書類等も併せて添付してください。
- (3) 罹災証明等公的書類があれば併せて添付してください。
- (4) 民生児童委員の確認欄は必ずしも必要ではありませんが、生活実態の確認のため、提出後こちらから記載をお願いすることがあります。

