

<2030年のSDGs達成に向けた経営方針と目指す姿>

熊本県内雇用の主たる受け皿たる中小企業の労務環境の改善、賃金および働きやすさを含む労働条件の向上に取り組むことで、働きがいと経済成長の両立を図るとともに、女性・高齢者・障がい者を含む幅広い層の労働参画を進め、「誰も取り残さない」社会の実現を目指す。

<SDGsに関する重点的な取組み及び指標>

三側面 (分野に☑)	SDGsに関する重点的な取組み	指標 (更新時に向けた数値目標)
☐ 環境 ☒ 社会 ☒ 経済	就業規則の作成により労務管理、ハラスメント防止体制を構築する。女性や高齢・障がい者、性的少数者など多様な人々の活躍を目指す。	就業規則の作成および更新 2027年迄に15社
☐ 環境 ☒ 社会 ☒ 経済	顧問先へのクラウド勤怠管理システム導入を進め労働時間管理体制を構築し、時間外労働の削減、ワーク・ライフバランスの実現に取り組む	勤怠管理システムの導入支援に取り組み、関与先の時間外労働を前年度より削減する 2027年迄に9社
☐ 環境 ☐ 社会 ☒ 経済	業務のオンライン化・ペーパーレス化を進め、省資源化と業務効率化を推進する	基幹業務・営業活動におけるオンライン化、ペーパーレスを進めプリンタ用紙使用量を削減 2024年 4,800枚→2027年 1,200枚

・「SDGsに関する重点的な取組み」には環境・社会・経済の三側面の全てについて、重点的な取組みを記載してください。なお、取組みが複数の分野に該当する場合は、それぞれの分野にチェックを入れてください。

・「指標(更新時に向けた数値目標)」には、それぞれの取組みに対する「目指す姿」の実現を念頭に、それを評価するための指標と、**現状の数値および更新時(3年後)の数値目標を記載してください。**(例:採用の人数:2023年〇人→2026年〇人)更新時には実績を報告する必要があります。

<パートナーシップ>

社会保険・労務管理に高い専門性を持つ当社と、顧問先等取引先との間で良好な労務環境・社会保険分野の整備を行い、使用者と従業員の協調に基づく働きやすい職場環境を整備する。また、労務管理の成功例やケーススタディを地域に発信・共有し、県内企業・自治体とも連携していく。

・「パートナーシップ」には、企業やNPO法人、行政など関係機関との連携を記載してください。

<SDGsに関する重点的な取組み及び指標に係るこれまでの進捗状況>

三側面 (分野に☑)	前期のSDGsに関する重点的な取組み	前期の指標
☐ 環境 ☒ 社会 ☒ 経済	就業規則の作成により労務管理、ハラスメント防止体制を構築する。女性や高齢・障がい者、性的少数者など多様な人々の活躍を目指す。	就業規則の作成および更新 2021年3社、2022年以降各年5社
	取組みの進捗状況(実施状況や指標の達成状況など)	前期の指標に対する実績
	就業規則作成による労務管理適正化、ハラスメント防止体制導入。育児介護休業規程の作成・更新を進め、育児・介護・治療と仕事の両立支援、職場の多様性作りを進める。	前期中の就業規則作成・更新10件。男女共同参画、ハラスメント防止に関するセミナーを開催。
三側面 (分野に☑)	前期のSDGsに関する重点的な取組み	前期の指標
☐ 環境 ☒ 社会 ☒ 経済	顧問先へのクラウド勤怠管理システム導入を進め労働時間管理体制を構築し、時間外労働の削減、ワーク・ライフバランスの実現に取り組む	顧問先の時間外労働を前年度より削減する 2021年1社→2024年3社
	取組みの進捗状況(実施状況や指標の達成状況など)	前期の指標に対する実績
	期間中3社にクラウド勤怠管理システムの導入支援を実施。取引先に生成AIの活用を提案し、業務効率化と時間外労働の削減を実現。	前期中クラウド勤怠導入・労働時間削減の実績3社。
三側面 (分野に☑)	前期のSDGsに関する重点的な取組み	前期の指標
☒ 環境 ☐ 社会 ☐ 経済	業務のオンライン化・ペーパーレス化を進め、省資源化を推進する	基幹業務におけるペーパーレスを実現する 2022年10月他対年同期比10%の削減
	取組みの進捗状況(実施状況や指標の達成状況など)	前期の指標に対する実績
	取引先へのチャットツールの活用を進めFaxを廃止、自社及び取引先のペーパーレス化を実現。	業務のオンライン化を推進、ペーパーレス化を継続し10%を達成した

・「三側面」、「前期のSDGsに関する重点的な取組み」と「前期の指標」には、前回登録申請した際に記載した「三側面」、「SDGsに関する重点的な取組み」と「指標」をそのまま転記してください。

・「取組みの進捗状況」には、取組みの実施状況や指標の達成状況を記載してください。指標が未達成の場合は、その理由等も記載してください。

・「前期の指標に対する実績」には、「前期の指標(数値目標)」に対する**実績を数値を用いて記載してください。**