

令和7年度（2025年度）職業訓練予定表

熊本県立高等技術専門校

【離職者 3か月訓練】

ハローワークに求職申込をした方を対象に行う3か月の訓練です。
赤字のコースは、母子家庭の母等優先枠(7人)設定になります。

開始月	訓練科名	託児	地域	分野	訓練内容	訓練実施事業所	募集期間	訓練期間
5月	AI・Web基礎科	託児	熊本	デジタル	Excelとウェブサイト作成の基本を学び、生成AI活用スキルを習得する	株)メイコー	3/13~4/3	5/8~7/30
	医療・調剤事務PC科		熊本	事務	医療・調剤事務やクラークの知識とPC操作及びコミュニケーション・患者接遇を習得	熊本ソフトウェア(株)		
	簿記総務オフィス科		熊本	事務	簿記・給与計算・財務分析の知識習得、パソコン・デジタル技術の向上と資格取得	株)総合プラント		
	オフィス・VBA基礎科		宇城	事務	パソコン操作とVBAやマクロの知識とスキルを身に付けた人材を育成する訓練	有)バンチャーセンター		
6月	簿記会計事務・パソコン科		熊本	事務	簿記と会計ソフト及びワード、エクセル、パワーポイント資格を取得し事務職力を上げる	株)ミーティアハーツ	4/3~5/2	6/5~8/28
	パソコンオフィスWeb科		熊本	デジタル	事務・企画・管理などに必要なパソコンスキル及びホームページの作成・更新技術の習得	株)インターネット		
	Webデザイン育成科		熊本	デジタル	企画・提案・マーケティング知識を身に付け、デザイン技術とWeb制作能力を習得する	株)アートワーク		
	経理事務科		八代	事務	簿記知識、事務用ソフトウェア操作を習得し、全般的な事務処理能力を身につける	職訓)八代職業訓練運営会		
7月	パソコン事務スタッフ科		球磨	事務	日商簿記3級と電子会計3級およびオフィスアプリの資格を取得し就職を目指す	有)システムランド	5/2~6/5	7/3~9/29
	デジタルオフィス科	託児	熊本	事務	Word・Excel・Webページ作成等デジタル化に対応した技術と知識を習得する	職訓)熊本市職業訓練センター		
	ビジネスパソコン基礎科	託児	熊本	事務	職業人としての基礎知識及び、ビジネスの現場でのパソコンの活用技術を基礎から習得	株)アトライズ		
	デジタルスキル習得科		熊本	デジタル	初心者でもPCを仕事の道具として利用でき、資格取得にて積極的に求人応募を目指す	有)システムランド 熊本校		
8月	医療・調剤事務PC科		宇城	事務	医療・調剤事務やクラークの知識とPC操作及びコミュニケーション・患者接遇を習得	熊本ソフトウェア(株)宇土校	6/5~7/3	8/5~10/30
	事務基礎スキル習得科		天草	事務	事務職における必須スキル、簿記・パソコン・接遇・マナーの知識と技術を習得	株)ワーカーハレス天草		
	簿記・法務・PC科		熊本	事務	簿記3級、ワード、エクセル2・3級、更にビジネス実務法務3級程度の知識を習得	東京会計(株)		
	簿記とPC事務マスター科		熊本	事務	事務職に必要な簿記・労務の知識と、実践で使えるワード・エクセルのスキル習得	株)インターネット		
9月	簿記3級・パソコン事務科		熊本	事務	簿記と会計ソフト及びワード、エクセル、パワーポイント資格を取得し事務職力を上げる	株)ミーティアハーツ	7/3~8/5	9/2~11/28
	医療・調剤・医師事務科		熊本	事務	医療事務に必要な知識やPC入力、及び調剤事務、医師事務作業補助の技能を習得	株)ニチイ学館		
	OA事務科		八代	事務	事務用ソフトウェアを用いて、文書・書類・帳票類の作成に必要な知識及び技能を習得	職訓)八代職業訓練運営会		
	PCオフィスワーク科		菊池	事務	パソコンの事務処理力とビジネス資料・販促ツール・SNS広告の作成を習得	株)リフティングブレイン 菊池校		
10月	パソコンオフィス実務科		宇城	事務	事務職に必要なパソコン技術およびコミュニケーション能力の習得	株)ティムステクノロジー	8/5~9/3	10/1~12/25
	パソコン・Web制作科	託児	熊本	デジタル	Webデザイン・オンラインツール・クラウド関連のソフトの知識と技術を身に付ける	職訓)熊本市職業訓練センター		
	PC事務ビギナー科		熊本	事務	事務業務に必要なPCスキル、簿記・会計の基礎、プレゼンスキルの習得	熊本ソフトウェア(株)		
	パソコン事務スタッフ科		熊本	事務	日商簿記3級と電子会計3級およびオフィスアプリの資格を取得し就職を目指す	有)システムランド 熊本校		
11月	医療・調剤・医師事務科		八代	事務	医療事務に必要な知識やPC入力、及び調剤事務、医師事務作業補助の技能を習得	株)ニチイ学館 八代教室	9/3~10/6	10/30~1/30
	Web・パソコン活用科	託児	熊本	デジタル	事務職として必要なパソコンの活用スキルとWeb制作・運用スキルを習得する	株)アトライズ		
	パソコンオフィスVBA科	託児	熊本	デジタル	実務に必要なオフィスソフトのパソコン技能とエクセル/VBAによる業務改善スキル習得	株)インターネット		
	Office・Web科		熊本	デジタル	ワード、エクセル、パワーポイントを学びWebサイト制作・運用の技術を習得	株)ワード・ハウスミス		
12月	基礎OA事務科		天草	事務	社会人必須ソフト(Word・Excel等)をパソコン初心者でも安心して習得可能	株)ワーカーハレス天草	10/6~11/5	11/27~2/27
	事務資格・Web制作科		熊本	デジタル	Web資格やIT知識、ワード、エクセル、パワーポイント資格を取得し事務能力の向上	株)ミーティアハーツ		
	医療・調剤・医師事務科		熊本	事務	医療事務に必要な知識やPC入力、及び調剤事務、医師事務作業補助の技能を習得	株)ニチイ学館		
	パソコン事務マスター科		宇城	事務	事務職に必要なパソコン技能(中級レベル)およびコミュニケーション能力の習得	株)ティムステクノロジー		
1月	簿記とPC事務オフィス科	託児	熊本	事務	事務職に必要な簿記、社会保険・給与計算等労務の知識とオフィスソフト技能の習得	株)インターネット	11/5~12/3	12/24~3/27
	経理・総務事務パソコン科		熊本	事務	簿記・給与計算・財務分析の知識習得、パソコン・デジタル技術の向上と資格取得	株)総合プラント		
	簿記・FP・PC科		熊本	事務	簿記3級、FP3級取得目標と、パソコンの基礎を習得する	東京会計(株)		
	医療・調剤事務PC科		熊本	事務	医療・調剤事務やクラークの知識とPC操作及びコミュニケーション・患者接遇を習得	熊本ソフトウェア(株)		
2月	簿記・パソコン基礎科		熊本	事務	様々な業種の事務職として必要なPC活用スキルと簿記・会計の知識を基礎から習得する	株)アトライズ	12/3~1/7	2/3~4/30
	PC基礎とOffice科		熊本	事務	パソコンスキル(ワード、エクセル、パワーポイント)コミュニケーション能力の習得	株)ワード・ハウスミス		
	初歩からの簿記・FP科		宇城	事務	オフィス全般のスキルと簿記会計、FPの知識を身に付けた事務職の人材を育成する訓練	有)バンチャーセンター		
	パソコン事務養成科		八代	事務	事務職で必須のパソコンスキル・簿記の知識を中心に習得し、ビジネスマナー等も学習	有)PCクリエイト		
3月	デジタルスキル習得科		球磨	デジタル	初心者でもPCを仕事の道具として利用でき、資格取得にて積極的に求人応募を目指す	有)システムランド	1/7~2/4	3/3~5/29
	医療・調剤・介護事務科	託児	熊本	事務	医療事務の専門知識、技能及びパソコン技術(医事・office)を習得	株)メイコー		
	ビジネスパソコン習得科	託児	熊本	事務	Word・Excel・Webページ作成等デジタル化に対応した技術と知識を習得する	職訓)熊本市職業訓練センター		
	パソコン基礎WEB制作科		八代	デジタル	パソコンスキル、WebデザインやAIの基礎知識、コミュニケーションスキルの向上	株)きりりコーポレーション		
基礎WEB技術習得科		天草	デジタル	事務処理の基本となるパソコン操作とソフト活用、WEBサイトの管理基礎を習得	株)ワーカーハレス天草			

【デュアルシステムコース】

ハローワークに求職申込をした方を対象に行う座学(3か月)と職場実習(1か月)を合わせた訓練です。

開始月	訓練科名	託児	地域	分野	訓練内容	訓練実施事業所	募集期間	訓練期間
8月	パソコン基礎WEB制作科		八代	デジタル	WEBデザインやAI等の基礎知識習得と、職場体験を通し応用力を身につける	株)きりりコーポレーション	6/5~7/3	8/5~11/28
10月	医療・介護・調剤事務科	託児	熊本	事務	医療・調剤・介護事務の基礎と現場実習を通じて実践力と即戦力を強化する	株)メイコー	8/5~9/3	10/1~1/29

【離職者 6か月訓練】

ハローワークに求職申込をした方を対象に行う6か月の訓練です。

開始月	訓練科名	託児	地域	分野	訓練内容	訓練実施事業所	募集期間	訓練期間
5月	PC技能とHP・VBA科	託児	熊本	デジタル	応用レベルのパソコン技術とホームページ運用、エクセルVBAプログラミング技術習得	株)インターネット	3/13~4/3	5/8~10/24
	簿記PCマスター科		熊本	事務	パソコン、簿記、情報管理を基礎から総合的な応用スキルを習得する	株)リフティングブレイン		
	PC事務エキスパート科		菊池	デジタル	事務職のエキスパートとしてPCスキル・IT基礎・データベース・簿記・接遇等の習得	熊本ソフトウェア(株) 菊池校		
6月	簿記・PC事務マスター科	託児	熊本	デジタル	簿記・会計・総務に関する知識と事務職に必要なPC活用スキルをDX推進レベルまで習得	株)アトライズ	4/3~5/2	6/5~11/25
	経理・総務パソコン活用科	託児	熊本	事務	簿記・給与計算・FP・財務分析の知識習得、パソコン・デジタル技術の向上と資格取得	株)総合プラント		
	Web技術マスター科		熊本	デジタル	Webサイト制作に必要なIT知識やデザイン・プログラム言語等の技術、接遇の習得	熊本ソフトウェア(株)		
7月	パソコン事務経理科		八代	事務	経理事務職で必須とされる簿記知識を中心に学習しパソコンスキルも合わせて資格を取得	有)PCクリエイト	5/2~6/5	7/3~12/23
	DX人材スキル習得科		熊本	デジタル	DX人材に必要なヒューマンスキルやIT基礎知識、プログラミング、DX知識の習得	熊本ソフトウェア(株)		
	Webクリエイター科		熊本	デジタル	Office・Web・デザイン・動画・クラウド関連の知識と技術を身に付ける	職訓)熊本市職業訓練センター		
8月	経理実践・FP科		宇城	事務	パソコン操作と簿記会計、会計ソフトの知識を身に付けた事務職の人材を育成する訓練	有)バンチャーセンター	6/5~7/3	8/5~1/30
	AI時代のパソコン基礎科	託児	熊本	デジタル	生成AIが日常的に利用される時代のPC、IT、Webの基礎知識と技術を習得する	株)メイコー		
	Webブランディング科		熊本	デジタル	企画・デザイン・マーケティング力を総合的に習得しWeb業界で活躍できる人材を育成	株)アートワーク		
9月	簿記資格とオフィス事務科		熊本	事務	簿記業務に必要な簿記・社会保険・給与計算等知識と実務に必須のパソコンスキルの習得	株)インターネット	8/5~9/3	10/1~3/30
	パソコン簿記FP科		熊本	事務	商・工・建設業の簿記とFP基礎を学びワンランク上の経理知識と実務力を身に付ける	株)リフティングブレイン		
	IT・経理マスター科		熊本	デジタル	Web作成・デジタル活用・簿記・FP・給与計算の知識習得、PC技術向上と資格取得	株)総合プラント		
10月	PC事務エキスパート科		菊池	デジタル	事務職のエキスパートとしてPCスキル・IT基礎・データベース・簿記・接遇等の習得	熊本ソフトウェア(株) 菊池校	9/3~10/6	11/5~4/30
	DX事務推進科	託児	熊本	デジタル	さまざまな事務作業において業務最適化や生産性向上に活かせるDX推進スキルを習得	株)アトライズ		
	OA経理科		八代	事務	経理・事務用ソフトウェアの操作を習得し、全般的な事務処理能力を身につける	職訓)八代職業訓練運営会		
11月	Web制作技術科		熊本	デジタル	Webコーディング・プログラミングやデザインに加えデジタル化に対応する技能を習得	職訓)熊本市職業訓練センター	11/5~12/3	1/6~6/29
	Webプログラミング科		宇城	デジタル	Webシステム開発に必要なプログラム言語やIT全般の知識と技術、接遇マナーの習得	熊本ソフトウェア(株)宇土校		
	パソコンWebビジネス科		菊池	デジタル	ワード・エクセルの高スキルと画像加工・デザインソフトを使用したWeb制作を習得	株)リフティングブレイン 菊池校		
12月	調剤事務・登録販売者科	託児	熊本	事務	調剤事務・登録販売者資格・オフィスを習得し、医療現場で即戦力となる人材を育成	株)メイコー	12/3~1/7	2/3~7/27
	パソコン・Webと簿記科		熊本	デジタル	応用レベルのパソコン技術とホームページ運用、簿記、社会保険、給与計算知識の習得	株)インターネット		
	簿記入門・パソコン事務科		熊本	デジタル	簿記と会計ソフト及びワード、エクセル、アクセス、パワポ資格を取得し事務力を上げる	株)ミーティアハーツ		
1月	パソコン医療・調剤事務科		宇城	事務	医療・調剤事務の知識と事務職に必要なパソコン技術、コミュニケーション能力の習得	株)ティムステクノロジー	1/7~2/4	3/3~8/24

【離職者 7か月訓練】

ハローワークに求職申込をした方を対象に行う7か月の訓練です。

開始月	訓練科名	託児	地域	分野	訓練内容	訓練実施事業所	募集期間	訓練期間
5月	介護福祉士実務者研修科		熊本	介護	介護の実践的な知識・技能と住環境コーディネート及び介護予防とPC技能習得	株)総合プラント	3/13~4/3	5/8~11/21
8月	介護入門実務者福祉用具科		熊本	介護	介護入門から学習し、介護実務者研修と福祉用具専門相談員の修了及び企業とマッチング	有)ゆうしん	6/5~7/3	8/5~2/27
9月	介護職キャリアデザイン科		熊本	介護	実務者研修を修了し、介護従事者として専門的な知識と技能及びパソコン技術を習得する	職訓)熊本市職業訓練センター	7/3~8/5	9/2~3/30
12月	介護福祉マネジメント科		熊本	介護	実務者研修を修了し、介護従事者として専門的な知識と技能及びパソコン技術を習得する	職訓)熊本市職業訓練センター	10/6~11/5	12/2~6/26
2月	介護福祉士実務者研修科		熊本	介護	介護の実践的な知識・技能と住環境コーディネート及び介護予防とPC技能習得	株)総合プラント	12/3~1/7	2/3~8/24

【eラーニングコース】

ハローワークに求職申込をした方を対象に行う在宅訓練とスクーリング(通学による授業)を組み合わせた3か月の訓練です。

開始月	訓練科名	託児	地域	分野	訓練内容	訓練実施事業所	募集期間	訓練期間
8月	簿記ビジネスコース科		熊本	事務	簿記とExcelの学習を通じ、ビジネス全般に必要な収益・コスト意識の基礎を習得	株)メイコー	6/5~7/3	8/5~10/30
12月	医療事務科		熊本	事務	医療事務員として必要な知識・スキルの習得とメディカルクラーク(在宅受験)資格取得	キャリア教育プラザ(株)	10/6~11/5	11/27~2/27
3月	動画で学べるオフィス科		熊本	事務	アクセスを含むオフィスソフトの基本操作を実技演習を中心とした学習により習得する	株)メイコー	1/7~2/4	3/3~5/29

- この訓練は、これから就職しようとしている職種に必要な知識・技能・資格を身につけ、就職が有利になるようお手伝いするためのものです。
- 受講の申込みは、各ハローワークの訓練担当窓口になります。
- 詳しくは、熊本県立高等技術専門校(Tel 096-378-0121)までお問い合わせください。