

※ 1 ページ目が記入例で、2 ページ目が提出用です。

< 記入例 > い災証明書や遺失物証明書がない場合に作成が必要

紛失届

熊 本 県 教 育 長 様

下記の事由により、教育職員免許状を紛失いたしましたので、教育職員免許状の再発行をお願いします。

記

1 免許状情報

免許状の種類	番号	授与年月日	免許状に記載の 氏名	免許状に記載 の本籍地
中学校教諭一種免許状 (国語)	平10 中一 第〇〇号	平成11年 3月 31日	免許 花子	〇〇県
特別支援学校教諭二種免許状 (知的・肢体・病弱)	平12 特支二 第〇〇号	平成12年 6月 15日	免許 花子	〇〇県
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		

2 紛失の状況

紛失事由	紛失のため
紛失年月日	平成△△年〇〇月頃（不明の場合は、おおよその日付で構いません）
紛失の状況	※各自の状況に応じて記入してください
反省・対策	【例】免許状は資格に関わる重要な書類であるため大切に保管していたつもりだったが意識が不足していた。今後はなくさないように保管について厳重にし、定期的を確認するようにしていきたい。 ※例に倣い各自の状況に応じて反省と対策を記入してください

上記のとおり相違ありません。
なお、教育職員免許状が見つかりましたら返却いたします。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

氏名

免許 花子

免許

※届出人の氏名を自署する場合は、押印は不要です

紛失届

熊 本 県 教 育 長 様

下記の事由により、教育職員免許状を紛失いたしましたので、教育職員免許状の再発行をお願いします。

記

1 免許状情報

免許状の種類	番号	授与年月日	免許状に記載の氏名	免許状に記載の本籍地
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		

2 紛失の状況

紛失事由	
紛失年月日	
紛失の状況	
反省・対策	

上記のとおり相違ありません。

なお、教育職員免許状が見つかりましたら返却いたします。

令和 年 月 日

氏名



※届出人の氏名を自署する場合は、押印は不要です