

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名 : 株式会社CIS

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具合的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
組織・公正な取引	1	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内で共有、実践している。	●		・経営理念は全営業所に掲示し従業員に周知させると共に社内で共有、実践している。								8	9								17	
	2	【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確實に遵守する体制・仕組みを構築している。	●		・月1回の管理職の会議で法令遵守の重要性について周知し、管理職から社員への浸透を図る体制を構築している。																	16	
	3	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している。	●		・管理職による見積書チェックを厳格化することにより、不正競争行為に関与しない体制を整備している。										10								16
	4	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当や専門部署などの体制を整備している。	●		・環境管理責任者として専務を任命している。 ・エコアクション21を取得し、これに基づく「環境管理体制」が整備されており、各施設の責任者、担当者を中心として活動取組を行っている。																	16	
	5	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる。	●		・当社独自の検査や営業に係るノウハウ等の知的財産が外部漏洩しないよう、就業規則に明記すると共に社員への教育を行っている。 ・他者の知的財産へ侵害しないための仕組みづくりについては、月1回の管理職会議の場で教育を行っている。								8.2 8.3	9									16
	6	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している。	●		・個人情報保護方針を策定し、外部へ公表している。 ・検査データ等の個人情報は、個人情報保護方針に基づき厳密に管理している。																		16
	7	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー（※）との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している。（※利害関係者：消費者、投資家等及び社会全体）	●		・地域の医療機関や自治体等との対話や、エコアクション21への取組を通じ、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している。																	16	17
	8	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）について認識を共有し、共に取り組んでいる。	●		・取引先や再委託先との間で生物多様性や倫理面での認識を共有し、適切に対応している。 ・各種ハラスメントの防止については就業規則に定めており、取引先等とも認識を共有している。				5			8	10		12	13	14	15	16	17			
	9	【災害や事故への備え】 ・地震や水害などの自然災害や事故などに備え事業継続計画（BCP）を策定し、訓練や見直しを行っている。	●		・BCPを策定しており定期的に見直しを行うと共に、非常口や避難経路の確認を実施し、災害や事故への備えを行っている。							9	11		13.1							16	17
	10	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	●		・会社経営に関する外部セミナーや各種コンサルティングの受講により、事業承継を想定した人材育成を行っている。						8	9											17
	11	【公正な貿易】 ・フェアトレード商品の調達に取り組んでいる。	●			1	2		5		8				12	13	14	15	16	17			
労働・人権	12	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出自などによる差別や各種ハラスメントを防ぐ体制が整備され、社内で差別や人権侵害がないことを確認している。	●		・差別や各種ハラスメント禁止について就業規則に定め、従業員にも周知させることにより、人権侵害等のない職場環境を整備している。			4.3 4.4 4.5	5.1 5.2 5.5		8.5 8.7 8.8	10.2 10.3										16.1 16.2 16.7	
	13	【労働安全衛生】 ・業務中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる。	●		・交通事故防止のための警察署による法令講習を受講している。 ・検査中の事故防止のため、手袋・防護服の着用を徹底させるほか、掲示物による注意喚起を行っている。		3					8.8											
	14	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している。	●		・従業員（正社員、パートタイム従業員等）の雇用形態に関わらず、同一労働、同一賃金に沿った対応を行っている。				5.5		8.5 8.8	10.2 10.3											
	15	【ワークライフバランス】 ・働き方の見直し等により、過度な長時間労働を防止し、家庭と仕事の両立を図るためにワークライフバランスを推進している。	●		・毎朝のミーティングで仕事量を把握し、互いにフォローシュート体制を整備することで残業時間を削減。家庭と仕事の両立を図るためにワークライフバランスを推進している。 ・育児休暇、介護休暇制度を導入し、休暇の取得を推奨している。		3	5.5			8.5 8.8	10.3											
	16	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している。	●		・検査技師の専門資格取得希望者に対する資格取得費用を会社負担している。 ・従業員のスキルアップのための勉強会や、学会に参加する際の費用補助を行っており、教育機会の提供を行っている。			4	5.5		8	9											
	17	【健康経営】 ・従業員が心身ともに健康を維持できるよう対策を講じ、生産性の向上等に取り組んでいる。	●		・人間ドックの費用を補助している。 ・健康診断は年1回実施を原則とし、夜勤を行う従業員については年2回実施することにより、健康管理を確実に行っている。		3				8											17	
	18	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる。	●		・本人の意向、能力を踏まえ、定年退職後も契約社員として雇用することにより、多様な人材が十分に活躍できる環境を整備している。			4.4	5.1 5.5		8.5 10.2 10.3											16.7	
	19	【新しい生活様式への対応】 ・新型コロナウイルスをはじめとする感染症対策としても有効なテレワークや時差出勤、ウェブ会議等を導入している。	●		・WEB会議、シフト制の出勤体系により新しい生活様式への対応を行っている。		3				8	9.1		11	12								
	20	【デジタルトランスフォーメーション(DX)の推進】 ・ICTやAIを活用したデジタル化やオンライン化等のDXの推進により業務の効率化やビジネスモデルの変革に取り組んでいる。	●		・新型コロナウイルス検査や検便検査、ノロウイルス検査の申込はオンラインでの受付対応をしており、DX化と共に業務効率化を図っている。					8	9.1		11	12									
	21	【プライト企業】 ・プライト企業に認定されている。	●		・【予定】2023年6月申請予定し、取得を目指している。			3	4		8	9		12									

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名：株式会社CIS

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具合的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
環境	22	【環境汚染予防】 ・廃棄物や有害化学物質の適切な管理、及び処理に取り組んでいる。	●		・エコアクション21に基づき、医療廃棄物や有害化学物質は適切に管理の上、専門の業者による確実な処理を行っている。			3.9			6.3					11.6	12.4		14.1	15.1		
	23	【エネルギー】 ・電力やガソリンなど、自社のエネルギー使用量を把握し、その削減に取り組んでいる。	●		・エコアクション21に基づき、電気、ガソリン等の削減目標を設定し、その使用実績を把握の上公表している。							7.3						13				
	24	【温暖化対策】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる。	●		・エコアクション21に基づき、温室効果ガス排出量の削減目標を設定し、その実績を把握の上公表している。		2.4				7.2 7.3 7.a						12.4	13	14	15		
	25	【生物多様性】 ・自社活動が環境（生物多様性や生態系等）に悪影響を及ぼさないように配慮している。	●		・環境への悪影響を及ぼさないよう、医療廃棄物を含む廃棄物を適切に処理している。					6.6									14	15		
	26	【効率的な資源利用】 ・ごみを減らし、資源を有効的に繰り返し使うため、発生抑制（リデュース）、再使用（リユース）、再生利用（リサイクル）に取り組んでいる。	●		・裏紙の利用やミスコピー撲滅に取り組み、紙資源の有効活用を行っている。								9.4			12.2 12.4 12.5		14.1	15			
	27	【水の管理】 ・熊本の水資源の質と量の保全に取り組んでいる。	●		・環境検査の一環として水質検査業務を行っており、熊本の水資源の質の保全に貢献している。 ・社内でもエコアクション21に基づき水の使用量を把握し、削減に取り組むと共にその結果を公表している。		2.4			6.1 6.3 6.4 6.6 6.b					11.5			14.1 14.2 14.3	15		17	
	28	【環境に配慮した製品等】 ・環境に配慮した製品の購入や製品の開発・製造に取り組んでいる（グリーン購入、リサイクル製品認証等）。	●		・事務用品を購入する際は、グリーン購入を推奨している。							9.4			12.4 12.5	13	14	15				
	29	【食品ロスの削減】 食品ロスの削減に取り組んでいる。	●		・社員の昼食については、福利厚生の一環として冷凍食品を提供することで、資源効率及び食品ロスの削減に繋げている。	1	2			6.4						12.3		14	15		17	
	30	【緑の保全管理】 ・壁面緑化や植栽など緑の創出と保全、管理に取り組んでいる。	●													11.6 11.7		13.1 13.3		15		17
	31	【エネルギー効率の見直し・再生可能エネルギーの利用】 ・高効率機器の導入等によるエネルギー使用率の改善またはや再生可能エネルギーの利用や供給に取り組んでいる。	●		・会社の照明にLEDを採用しており、エネルギー使用率の改善に取り組んでいる。					7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.5		13.1 13.3						
	32	【森林資源の循環利用に向けた取組み】 ・“伐って、使って、植えて、育てる”の持続的な森林利用への取組みを推進している。	●						6			9.4		11.3 11.4 11.5	12.2	13		15				
	33	【植林等の取組み】 ・植林等の森林整備活動に取り組んでいる。	●						6.1 6.3 6.6						11.3 11.4 11.5	12.2	13		15			
	34	【海洋ごみ】 ・環境で分解しにくいプラスチックの使用削減等、海洋ごみ、海洋汚染の防止削減に貢献している。	●		・プラスチックゴミは分別を徹底し、適切に処理を行っている。										12.2 12.5		14					
	35	【環境に配慮した交通手段】 ・電車やバスなどの公共交通機関の利用や、電気自動車や水素自動車などの環境にやさしい自動車の使用を促進している。	●								7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.2		13.1 13.3					
	36	【2050年CO2排出量実質ゼロへの取組み】 ・2050年CO2排出実質ゼロを目指し、計画的にCO2削減に取り組んでいる。	●							7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.6 11.a	12.8	13					17.17	

SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名：株式会社CIS

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具合的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																	
						1 	2 	3 	4 	5 	6 	7 	8 	9 	10 	11 	12 	13 	14 	15 	16 	17 	
製品・サービス	37	【製品・サービスの安全性と品質】 ・製品・サービスの安全性や品質を確保する仕組みを構築している。	●		・検査は自社ラボで行い、九州トップクラスの臨床項目をスピーディーに検査できる体制を整備しており、適時サービスの向上に努めている。			3.9						9			12.4						
	38	【ユニバーサルデザイン】 ・障がい者、高齢者に特定せず、誰もが利用しやすいサービス提供や環境整備を行っている。	●		・各事業所の施設には、手すりやスロープを設置することにより、バリアフリーに対応している。									9.1	10	11.7						17	
	39	【地域資源】 ・地産地消を推進し、熊本県産の原材料を優先的に使用している。	●				2.3 2.4						7.3	8	9		11.a	12.3	13	14	15		17
	40	【木質化の取組み】 ・自社の執務室等の天井や床、壁等の内装や外壁等に木材を使用し、木質化を推進している。	●									7					12.2	13.1		15			
	41	【社会課題解決】 ・社会課題を解決するための製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。	●		・臨床検査や環境検査を主業とし、社会における感染症の拡大防止、病気の早期発見や人々の健康維持の他、環境面での検査を行う事により、社会課題解決に大きく貢献している。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	42	【攻めの農林水産業】 ・地域における産学官連携等による新たな品種開発を促進するなど、地域レベルで農林水産業の生産能力向上に努めている。	●				2.3 2.4						8.2	9.2 9.4		11.a	12.2		14	15		17	
持続可能な社会・地方創生	43	【地域への参画】 ・自治活動や福祉活動、防災活動や寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる。	●		・各事業所で、毎月一斉のクリーン活動（清掃）日を設定し、地域清掃を実施している。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	44	【防災、減災、レジリエンス（自助）】 ・過去の地震や水害などの災害を教訓に、事業への被害を防止・軽減するため、ハザードマップを確認し、避難行動計画や事前防災対策を進めている。	●		・事業所ごとにハザードマップを揭示し、避難場所や避難経路を全社員が把握している。 ・施設内に非常食や飲料水を備蓄し、災害時に備えている。				4							11.5		13.1			16		
	45	【防災、減災、レジリエンス（共助）】 ・地域防災の担い手としての認識を持ち、防災士、水防団員、救助救急等の必要な技能を持つ社員を育成したり、地域消防団の活動に参加している。	●			1.5		3	4							10.2	11.5		13.1			16	17
	46	【防災関連商品の開発・販売】 ・防災関連商品の開発・販売を促進している。	●											9		11	12	13.1					
	47	【SDGsの普及啓発】 ・環境問題や人権問題をはじめとした社会課題の解決に向け、SDGsの普及啓発や教育機会の提供を行っている。	●		・外部コンサル協力の下、SDGs委員会を社内にて開催しており、社会問題の解決について社員への浸透を図っている。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	48	【インターンシップ等の受入れ】 ・職場体験、インターンシップの受入れ、職場間連授業の実施など、地域の児童や学生に対し、職業の学びの場を提供している。	●		・高校生、大学生を対象に職場見学を実施することにより、職業の学びの場を提供している。				4				8.6		10.2							17	
	49	【若者の地元定着等】 ・若者の県内就職を促進する取組みを行っている。	●						4.4					8.5 8.6									17
	50	【農林水産業の担い手確保】 ・子どもに対する農林水産業教育を行うなど、地域における農林水産業従事者の確保に取り組んでいる。	●	●			2		4.3 4.4 4.5					8.6		10.2		12	13	14	15		17

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具合的な取組みを記載してください。
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。