

(参考様式)

委任状

【代理人】

住所 _____

氏名 _____

続柄 _____

私は、上記の者を代理人と定め、教育職員免許状授与証明書の交付申請及び受領について委任します。

令和 年 月 日

【委任する人(本人)】

住所 _____

氏名 _____ (印)

※この委任状は、全て本人が書いてください。押印も必要です。

<記入例>

(参考様式)

委任状

【代理人】

住所 熊本市中央区水前寺〇〇丁目〇-〇

氏名 免許 太郎

続柄 父

私は、上記の者を代理人と定め、教育職員免許状授与証明書の交付申請及び受領について委任します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

【委任する人(本人)】

住所 熊本市中央区水前寺〇〇丁目〇-〇

氏名 免許 華子



※この委任状は、全て本人が書いてください。押印も必要です。

※ 委任する人（本人）の身分証明書の写し、及び窓口に来られた方の身分証明書をご持参ください。