

## SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名: 株式会社九州田村工機

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。  
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。  
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
組織・公正な取引	1	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内で共有、実践している。	●		・経営理念を事務所内に掲げると共に、週1回の全体朝礼の際に社内で共有、実践している。								8	9								17	
	2	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方を社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している。	●		・法令遵守の重要性を社員に発信すると共に、就業規則に明文化している。																	16	
	3	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している。	●		・仕入や販売の担当者を明確にし、会社として公正な取引に努め、全従業員に向けその重要性を発信している。 ・仕入先等に対し、不当な値引き圧力がないか、管理職がチェックする体制を整備している。										10							16	
	4	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当や専門部署などの体制を整備している。	●		・担当者を選定し、自らの事業活動が社会・環境に及ぼす正と負の影響を把握している。																	16	
	5	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる。	●		・事業競争力の維持・向上の為、抜型、刃物の形状については特許を取得し、担当者を選定し、知的財産の保護に取り組んでいる。 ・段ボール設計前には特許等を確認している。								8.2 8.3	9									
	6	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している。	●		・顧客、社員等の個人情報についての規定があり、情報漏洩がないようデータにはパスワードを設定し厳重に保管している。																	16	
	7	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー(※)との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している。(※利害関係者:消費者、投資家等及び社会全体)	●		・取引先と共同での製造は、担当者同士の密な情報共有に努めている。 ・取引先の活動や取り組みに関心を持ち、定期的な情報交換を通じて積極的な対話に努め、ステークホルダーに及ぼす影響の把握に努めている。																	16 17	
	8	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスメント・汚職・贈収賄防止)について認識を共有し、共に取り組んでいる。	●		・資材の仕入等、価格の高騰や資材の継続的な確保に向け、サプライヤーや、取引先の活動に関心を持つことに加え、要望に応じてエコ素材を活用した製品の製造等、環境問題の共有に取り組んでいる。					5			8		10		12	13	14	15	16	17	
	9	【災害や事故への備え】 ・地震や水害などの自然災害や事故などに備え事業継続計画(BCP)を策定し、訓練や見直しを行っている。	●		・【予定】令和5年5月までにBCPを策定する。 ・災害に備え、備品(ヘルメット、軍手)や備蓄(飲料水)の見直しを行っている。								9		11		13.1					16 17	
	10	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	●		・後継者の指導、育成を行っている。 ・銀行から事業承継のアドバイスを受けている。							8	9										17
	11	【公正な貿易】 ・フェアトレード商品の調達に取り組んでいる。	●			1	2			5			8				12	13	14	15	16	17	
労働・人権	12	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出自などによる差別や各種ハラスメントを防ぐ体制が整備され、社内で差別や人権侵害がないことを確認している。	●		・雇用条件において、差別しない体制・運営を徹底している。 ・コンサルティングを導入し、雇用条件等を就業規則に定めている。				4.3 4.4 4.5	5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3							16.1 16.2 16.7	
	13	【労働安全衛生】 ・業務中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる。	●		・工場での熱中症対策を行うと共に、営業時の運転、現場での事故防止の重要性を朝礼時に社員へ発信し、業務中の事故防止に努めている。			3					8.8										
	14	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している。	●		・雇用形態に関わらず、同一労働・同一賃金の原則に沿って対応する他、パート社員については無期雇用契約を締結し公正な待遇を行っている。					5.5			8.5		10.2 10.3								
	15	【ワークライフバランス】 ・働き方の見直し等により、過度な長時間労働を防止し、家庭と仕事の両立を図るためにワークライフバランスを推進している。	●		・有給休暇の取得推進、業務効率化による労働時間の短縮など働き方改革への取り組みを実施している。 ・産前産後休暇、育児休暇制度を導入し、ワークライフバランスを推進している。			3		5.5			8.5 8.8		10.3								
	16	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している。	●		・現場でのOJTや、コンサルティングを導入し基本的な礼儀礼節の研修の受講をアーカイブ視聴できるよう教育機会の場を提供している。 ・【予定】令和5年5月までに、基本的な仕事内容や管理者の心得、営業、工場での製造等多岐にわたる内容を制定した指導マニュアルを作成して、社内の教育体制を確立する。				4	5.5			8	9									
	17	【健康経営】 ・従業員が心身ともに健康を維持できるよう対策を講じ、生産性の向上等に取り組んでいる。	●		・年1回の健康診断受診や、メンタルヘルス相談窓口を設置し健康経営に取り組んでいる。			3					8									17	
	18	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる。	●		・業務運営や昇進・昇格時に、人種、性別などの違いによる差別的待遇はない。 ・女性の雇用、定年延長制度の導入や、障害者の雇用を通じてダイバーシティ経営に貢献している。			4.4	5.1 5.5				8.5 10.2 10.3								16.7		
	19	【新しい生活様式への対応】 ・新型コロナウイルスをはじめとする感染症対策としても有効なテレワークや時差出勤、ウェブ会議等を導入している。	●		・感染症対策としてWEB会議の導入や、時差出勤を活用する等、新しい生活様式への取り組みを行っている。			3					8 9.1		11	12							
	20	【デジタルトランスフォーメーション(DX)の推進】 ・ICTやAIを活用したデジタル化やオンライン化等のDXの推進により業務の効率化やビジネスモデルの変革に取り組んでいる。	●		・CADデータ活用により、業務の効率化に取り組んでいる。 ・基本的な礼儀礼節の研修をアーカイブ視聴しDXの推進に取り組んでいる。							8	9.1		11	12							
	21	【プライト企業】 ・プライト企業に認定されている。	●						3	4				8	9		12						

## SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名：株式会社九州田村工機

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。  
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。  
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
環境	22	【環境汚染予防】 ・廃棄物や有害化学物質の適切な管理、及び処理に取り組んでいる。	●		・廃棄物の適切な分別や、産業廃棄物の適切な管理・処理を行っている。			3.9			6.3					11.6	12.4		14.1	15.1			
	23	【エネルギー】 ・電力やガソリンなど、自社のエネルギー使用量を把握し、その削減に取り組んでいる。	●		・事務所内にLED照明を設置し、エネルギー使用の削減に取り組んでいる。 ・【予定】令和5年5月までに、簡易計算シートを用いて、エネルギー使用量を把握する。							7.3					13						
	24	【温暖化対策】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる。	●		・【予定】令和5年5月までに、簡易計算シートを用いて、CO2排出量を把握する。 ・設備を省エネタイプに変えている。		2.4					7.2 7.3 7.a					12.4	13	14	15			
	25	【生物多様性】 ・自社活動が環境(生物多様性や生態系等)に悪影響を及ぼさないように配慮している。	●		・抜型製造時、エコスponジ等環境に配慮した材料の使用を推進し、環境に悪影響を及ぼさない様に配慮している。						6.6							14	15				
	26	【効率的な資源利用】 ・ごみを減らし、資源を有効的に繰り返し使うため、発生抑制(リデュース)、再使用(リユース)、再生利用(リサイクル)に取り組んでいる。	●		・段ボール抜型製造時に発生する廃材のベニヤ板を活用し、玩具(積木やオセロ等)を製造することによりリサイクルに取り組んでいる。								9.4			12.2 12.4 12.5		14.1	15				
	27	【水の管理】 ・熊本の水資源の質と量の保全に取り組んでいる。	●		・事業所及び工場での節水に努めている。 ・宇土ライオンズクラブの船場川クリーン作戦に参加し、地域の水資源の保全に取り組んでいる。		2.4					6.1 6.3 6.4 6.6				11.5			14.1 14.2 14.3	15		17	
	28	【環境に配慮した製品等】 ・環境に配慮した製品の購入や製品の開発・製造に取り組んでいる(グリーン購入、リサイクル製品認証等)。	●		・本業での紙器・段ボール用抜型の製造・販売を通じて、災害用ベッド製造等を行い環境に配慮した製品の開発に取り組んでいる。								9.4			12.4 12.5	13	14	15				
	29	【食品ロスの削減】 ・食品ロスの削減に取り組んでいる。	●			1	2				6.4						12.3		14	15		17	
	30	【緑の保全管理】 ・壁面緑化や植栽など緑の創出と保全、管理に取り組んでいる。	●														11.6 11.7		13.1 13.3		15		17
	31	【エネルギー効率の見直し・再生可能エネルギーの利用】 ・高効率機器の導入等によるエネルギー使用率の改善または再生可能エネルギーの利用や供給に取り組んでいる。	●									7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.5		13.1 13.3					
	32	【森林資源の循環利用に向けた取組み】 ・”伐って、使って、植えて、育てる”の持続的な森林利用への取組みを推進している。	●								6			9.4		11.3 11.4 11.5	12.2	13		15			
	33	【植林等の取組み】 ・植林等の森林整備活動に取り組んでいる。	●									6.1 6.3 6.6					11.3 11.4 11.5	12.2	13		15		
	34	【海洋ごみ】 ・環境中で分解しにくいプラスチックの使用削減等、海洋ごみ、海洋汚染の防止削減に貢献している。	●		・製造時に利用するスponジ等については環境に配慮したエコスponジを利用することにより、プラスチック削減に貢献している。											12.2 12.5		14					
	35	【環境に配慮した交通手段】 ・電車やバスなどの公共交通機関の利用や、電気自動車や水素自動車などの環境にやさしい自動車の使用を促進している。	●											9.4		11.2		13.1 13.3					
	36	【2050年CO2排出量実質ゼロへの取組み】 ・2050年CO2排出実質ゼロを目指し、計画的にCO2削減に取り組んでいる。	●									7.1 7.2 7.3 7.a		9.4		11.6 11.a	12.8	13				17.2	

## SDGs達成に向けた取組みチェックリスト

事業者名：株式会社九州田村工機

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。  
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。  
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。

(様式第2号)

分類	No.	チェック項目	基本	チャレンジ	具体的な取組み (※事業者が記載する欄)	主なSDGs(17のゴールと169のターゲット)																	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
製品・サービス	37	【製品・サービスの安全性と品質】 ・製品・サービスの安全性や品質を確保する仕組みを構築している。	●		・製造マニュアル、マニュアル動画の作成により品質維持と生産性向上の両立を図ると共に、製品の検品を厳格に行う事により品質確保に努めている。			3.9						9			12.4						
	38	【ユニバーサルデザイン】 ・障がい者、高齢者に特定せず、誰もが利用しやすいサービス提供や環境整備を行っている。	●		・製品完成後の安全性、利便性を考慮した抜型を製造することにより、ユニバーサルデザインに貢献している。									9.1	10	11.7						17	
	39	【地域資源】 ・地産地消を推進し、熊本県産の原材料を優先的に使用している。	●				2.3 2.4					7.3	8	9		11.a	12.3	13	14	15			17
	40	【木質化の取組み】 ・自社の執務室等の天井や床、壁等の内装や外壁等に木材を使用し、木質化を推進している。	●							7							12.2	13.1		15			
	41	【社会課題解決】 ・社会課題を解決するための製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる。	●		・災害時の避難所で使用する段ボールベッド製造を通じて、社会課題解決に貢献している。 ・お客様の要望に応じてオーダーメイドでの抜型製造を行い、社会課題解決に貢献している。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	42	【攻めの農林水産業】 ・地域における産学官連携等による新たな品種開発を促進するなど、地域レベルで農林水産業の生産能力向上に努めている。	●				2.3 2.4						8.2	9.2 9.4		11.a	12.2		14	15			17
持続可能な社会・地方創生	43	【地域への参画】 ・自治活動や福祉活動、防災活動や寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる。	●		・地域の清掃活動に参加し、社会貢献活動に積極的に取り組んでいる。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	44	【防災、減災、レジリエンス(自助)】 ・過去の地震や水害などの災害を教訓に、事業への被害を防止・軽減するため、ハザードマップを確認し、避難行動計画や事前防災対策を進めている。	●		・ハザードマップを確認する他、事業所に備蓄を行い災害対策に努めている。				4								11.5		13.1			16	
	45	【防災、減災、レジリエンス(共助)】 ・地域防災の担い手としての認識を持ち、防災士、水防団員、救助救急等の必要な技能を持つ社員を育成したり、地域消防団の活動に参加している。	●		・社員に消防団員が在籍している。 ・AEDを所有しており、AED講習受講により地域の防災・減災に努めている。	1.5		3	4						10.2	11.5		13.1				16	17
	46	【防災関連商品の開発・販売】 ・防災関連商品の開発・販売を促進している。	●		・顧客要望に応じて被災地で使用する段ボールベッドや簡易トイレの製造・開発を行っている。									9		11	12	13.1					
	47	【SDGsの普及啓発】 ・環境問題や人権問題をはじめとした社会課題の解決に向け、SDGsの普及啓発や教育機会の提供を行っている。	●		・2022年4月より、地元金融機関と共にSDGコンパスの5つのステップ(SDGsを理解する・優先課題を決定する・目標を設定する・経営へ統合する・報告とコミュニケーションを行う)に則って定期的にSDGs委員会を行い、取組みを始めている。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	48	【インターンシップ等の受入れ】 ・職場体験、インターンシップの受入れ、職場関連授業の実施など、地域の児童や学生に対し、職業の学びの場を提供している。	●		・毎年高校生のインターンシップ受入れを行い、職業の学びの場を提供している。				4					8.6		10.2						17	
	49	【若者の地元定着等】 ・若者の県内就職を促進する取組みを行っている。	●		・SNSで社内の取り組みを発信し、若者の地元雇用に向けた取り組みを行っている。				4.4					8.5 8.6								17	
	50	【農林水産業の担い手確保】 ・子どもに対する農林水産業教育を行うなど、地域における農林水産業従事者の確保に取り組んでいる。	●			2		4.3 4.4 4.5						8.6		10.2		12	13	14	15		17

・基本項目は25項目全てに、チャレンジ項目は25項目のうち5項目以上に具体的な取組みを記載してください。  
 ・「企業」や「社内」とあるものは、NPO法人や個人事業主等はそれぞれの形態に応じて、読み替えてください。  
 ・【予定】の項目は1年以内に【〇年〇月実施】として、具体的な取組みを記載のうえ、提出してください。