

行政文書ファイル管理簿

(所属名) 警備第二課

(文書管理者) 警備第二課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成・取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存期間	保存期間 満了日	満了時の 措置	保存場所
1	A030101	監察常用	監察	身上指導関係資料②		紙のみ	警備第二課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	次席キャビ
2	Z900000	部内收受等文書	常用	C01 ⑤刑企企画課速報・企画指導だより		併用	警備第二課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	南H下
3	Z900000	部内收受等文書	常用	通信指令システム操作手順書		紙のみ	警備第二課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	システム横
4	Z000103	部内收受等文書	暦年	ハラメント相談員による定期面接結果報告書		併用	警備第二課長	H29年	H30.04.01	3年	R03.03.31	廃棄	次席
5	A021625	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	平成30年 身上申告書、業績評価記録書、年間総合評価記録書		紙のみ	警備第二課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	次席キャビネット
6	A042212	会計	臨時職員等に係る特定個人情報管理	個人番号関係調書等送付簿		紙のみ	警備第二課長	H30年	H31.04.01	7年	R08.03.31	廃棄	地下倉庫
7	E020922	警備第二	警護	執務資料		紙のみ	警備第二課長	H30年	H31.04.01	1年	R02.03.31	廃棄	西F上
8	Z000103	部内收受等文書	暦年	人事評価報告		紙のみ	警備第二課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	次席管理
9	Z000103	部内收受等文書	暦年	ハラメント相談員による定期面接結果報告書		併用	警備第二課長	H30年	H31.04.01	3年	R04.03.31	廃棄	次席
10	A020114	警務	部・課の総合運営	H31 事務引継		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
11	A021614	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	平成31年度 勤務配置簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南H上
12	A021623	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	H31 就労証明書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
13	A021624	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	H31年度 業務証明書使用簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	次席保管
14	A021817	警務	職員の服務	H31 私事旅行届・承認願		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	北H
15	A021819	警務	職員の服務	H31 休暇簿(年休)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	西B上
16	A021819	警務	職員の服務	H31 休暇簿(病休・特休)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	西B上
17	A021821	警務	職員の服務	平成31年度 勤務指定表		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南B上
18	A021822	警務	職員の服務	H31 週休日の振替簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	西B上
19	A021822	警務	職員の服務	令和元年 代休日指定簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	西B上
20	A021825	警務	職員の服務	H31 熊本県警察職員の証送付書兼受領書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
21	A021898	警務	職員の服務	H31 特派部隊の勤務指定等の手続きについて		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南D上
22	A021898	警務	職員の服務	時差出勤勤務申請書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
23	A022115	警務	給料	平成31年度 法定外控除		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南B上
24	A022213	警務	諸手当	平成31年度 各種手当認定簿(変更分)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
25	A022214	警務	諸手当	令和元年度 各種手当の事後確認書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
26	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿①(4月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
27	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿②(5月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
28	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿③(6月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
29	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿④(7月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
30	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿⑤(8月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
31	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿⑥(9月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
32	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿⑦(10月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
33	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿⑧(11月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
34	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿⑨(12月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
35	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿⑩(1月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
36	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿⑪(2月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
37	A022311	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務承認(実績)簿⑫(3月)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
38	A022311	警務	勤務実績管理	H31年度【特派分(G20以外)】時間外等勤務承認(実績)簿・勤務実績確認資料		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南D上
39	A022311	警務	勤務実績管理	R元年度【G20大阪特派分】時間外等勤務承認(実績)簿・勤務実績確認資料		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南D上
40	A022311	警務	勤務実績管理	時間外等勤務実績通知書(令和元年度・転入者分)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
41	A022311	警務	勤務実績管理	R元年度【即位の礼特派分】時間外等勤務承認(実績)簿・勤務実績確認資料		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南D上
42	A022311	警務	勤務実績管理	R元年度【祝賀御列の儀・ローマ法王警護分】時間外等勤務承認(実績)簿・勤務実績確認資料		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南D上
43	A022312	警務	勤務実績管理	勤務時間管理員代行者指名簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
44	A022313	警務	勤務実績管理	平成31年度 時間外等勤務実績簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
45	A022313	警務	勤務実績管理	特殊勤務作業実績報告書(本務)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
46	A022313	警務	勤務実績管理	平成31年度 特殊勤務作業実績報告書(本務以外)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
47	A022313	警務	勤務実績管理	平成31年度 特殊勤務実績総括表		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
48	A022313	警務	勤務実績管理	特殊勤務作業実績集計表		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
49	A022313	警務	勤務実績管理	平成31年度 管理職員特別勤務実績簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上

(所属名)警備第二課

(文書管理者)警備第二課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	満了 の 措置	保存場所
50	A022313	警務	勤務実績管理	H31年度【特派分(G20以外)】特殊勤務作業実績報告書等		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南D上
51	A022313	警務	勤務実績管理	R元年度【G20大阪特派分】特殊勤務作業実績報告書等		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南D上
52	A022313	警務	勤務実績管理	R元年度【即位の礼特派分】特殊勤務作業実績報告書等		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南D上
53	A022313	警務	勤務実績管理	R元年度【祝賀御列の儀・ローマ法王謁見分】特殊勤務作業実績報告書等		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南D上
54	A022315	警務	勤務実績管理	H31 勤務記録簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南B上
55	A022412	警務	税金	H31 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	7年	R09.03.31	廃棄	南B上
56	A022412	警務	税金	令和元年度 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	7年	R09.03.31	廃棄	南B上
57	A022412	警務	税金	令和元年度 給与所得者の配偶者控除等申告書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	7年	R09.03.31	廃棄	南B上
58	A022412	警務	税金	令和元年度 給与所得者の保険料控除申告書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	7年	R09.03.31	廃棄	南B上
59	A022413	警務	税金	平成30年分 源泉徴収票		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
60	A022416	警務	税金	個人番号関係書類管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	7年	R09.03.31	廃棄	南H上
61	A022512	警務	退職手当	退職票の交付伺い		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	30年	R32.03.31	廃棄	南B上
62	A022711	警務	拳銃・弾薬	拳銃貸与者名簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
63	A022912	警務	装備資機材	装備資機材の管理		併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
64	A023213	警務	公用自動車	平成31年度 ETCカード管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	西E上
65	A023215	警務	公用自動車	運転日誌		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南C下
66	A023215	警務	公用自動車	H31年度 車両整備申請書・記録簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西A上
67	A023220	警務	公用自動車	H31 公務従事車両証明書出納簿、公務従事車両証明書発行台帳、公務用カード管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西E上
68	A023223	警務	公用自動車	平成31年度 自家用車公務使用承認簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
69	A023414	警務	通信	H31 送信記録表・受信記録表		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
70	A023414	警務	通信	H31 取扱担当者等指名簿・ICカード点検簿・パスワード変更記録簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
71	A031011	監察	表彰	H31 表彰台帳		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	30年	R32.03.31	廃棄	南H上
72	A031015	監察	表彰	警備部長、警備第二課長賞上申		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
73	A031015	監察	表彰	部長表彰		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
74	A040114	会計	課の総合運営	平成31年度 支払チェック結果報告書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
75	A040198	会計	課の総合運営	G20大阪サミット等に伴う警戒警備活動に係る会計事務手続き通知(警察庁)		併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
76	A040213	会計	県費予算	平成31年度 予算令達通知書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
77	A040313	会計	国費予算等	平成31年度 国費予算要求		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
78	A040412	会計	検査及び監査	令和元年度 検査書 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
79	A040413	会計	検査及び監査	監査委員事務局監査の監査調査書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
80	A040515	会計	出納(県費)	平成31年度 歳出外・基金) 予算執行表		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
81	A040515	会計	出納(県費)	平成31年度 歳入歳出外現金(基金) 受払整理表 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
82	A040516	会計	出納(県費)	平成31年度 歳出予算執行表		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
83	A040516	会計	出納(県費)	平成31年度 支出未済一覧表		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
84	A040516	会計	出納(県費)	平成31年度 収入消込通知		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
85	A040516	会計	出納(県費)	平成31年度 歳出整理表 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
86	A040517	会計	出納(県費)	平成31年度 収入調定書 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
87	A040527	会計	出納(県費)	平成31年度 検査員任命 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
88	A040528	会計	出納(県費)	平成31年度 支出命令書①(4月~1月) 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
89	A040528	会計	出納(県費)	平成31年度 支出命令書②(2月~5月) 支出等関係文書	「支出等関係文書」及び「新型コロナウイルス関連含む」	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
90	A040529	会計	出納(県費)	平成31年度 資金前渡精算書 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
91	A040530	会計	出納(県費)	令和元年度 戻入決定書 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
92	A040532	会計	出納(県費)	あて名及び代金の受領方法の申出書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
93	A040711	会計	契約	平成31年度 支出調書 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
94	A040711	会計	契約	平成31年度 支出負担行為書 支出等関係文書	「支出等関係文書」及び	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
95	A040711	会計	契約	テロ防止啓発動画作成業務委託 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
96	A040711	会計	契約	令和元年度大型自動車第一種免許取得教習業務委託 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
97	A040711	会計	契約	平成31年度 複写サービス業務(白黒) 単価契約に基づく報告書及び検針伝票 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
98	A040711	会計	契約	現場映像伝送機器通信回線サービス契約 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	満 了 時 の 措 置	保存場所
99	A040711	会計	契約	現場映像伝送機器通信回線サービ ス契約(契約約款) 支出等関 係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
100	A040711	会計	契約	テロ防止啓発動画作成業務委託 支出等関係文書		併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H下
101	A040712	会計	契約	警備配置図作成システム装置再賃 借 支出等関係文書	支出等関係文書 契約期 間 令和元年9月1日か ら令和2年8月31日まで	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R03.04.01	その他	R08.03.31	廃棄	南C下
102	A040811	会計	物品(県費)	平成31年度 用品検査及び受領 依頼書、用品検査及び受領書 支 出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
103	A040811	会計	物品(県費)	令和元年度 執行同書 支出等 関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
104	A040811	会計	物品(県費)	令和元年度 用品交付通知書 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
105	A040813	会計	物品(県費)	平成31年度 使用備品整理簿 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南C下
106	A040815	会計	物品(県費)	特定消耗品管理簿(令和元年度口 座抹消分)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南C下
107	A040913	会計	物品(国費)	令和元年度 物品供用簿(消耗 品) 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
108	A040913	会計	物品(国費)	物品供用簿(備品)・物品供用簿 補助簿(令和元年度処分又は返 納) 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
109	A040914	会計	物品(国費)	物品保管書(令和元年度処分又は 返納) 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南C下
110	A040915	会計	物品(国費)	令和元年度 国有物品貸出(持 出)簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	その他	R03.03.31	廃棄	南C下
111	A040917	会計	物品(国費)	令和元年度 引継書 支出等関 係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
112	A040918	会計	物品(国費)	令和元年度 国有物品点検結果報 告書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南C下
113	A041113	会計	旅費	平成31年度 国庫金振込明細表		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
114	A041113	会計	旅費	平成31年度 復命書(国費)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
115	A041113	会計	旅費	平成31年度 復命書(県費)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
116	A041113	会計	旅費	平成31年度 旅程表(国費)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
117	A041113	会計	旅費	平成31年度 旅行命令(依頼 簿(県費) 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
118	A041113	会計	旅費	平成31年度 旅行命令(依頼 簿(国費) 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
119	A042011	会計	支出等関係文書の管理	平成31年度 支出等関係文書点 検結果報告書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C上
120	A042211	会計	臨時職員等に係る特定個人 情報の管理	特定個人情報ファイル管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	10年	R12.03.31	廃棄	南H上
121	A042212	会計	臨時職員等に係る特定個人 情報の管理	個人番号関係調書等送付簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	7年	R09.03.31	廃棄	南H上
122	A050110	教養	職場教養	内部事務通達(1年)	本庁・管区	併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
123	A050114	教養	職場教養	平成31年度 朝礼指示簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	北H
124	A050209	教養	学校教養	熊本県警察学校(通達)		併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南G下
125	A050209	教養	学校教養	入校関係(通達:3年)		併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南G下
126	A050209	教養	学校教養	入校通達		併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南H下
127	A050212	教養	学校教養	熊本県警察学校	警護専科	併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南G下
128	A050212	教養	学校教養	入校関係(入校通知・資料等)		併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南G下
129	A050212	教養	学校教養	学校教養(通達以外)		併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南H下
130	A061121	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	時間外等勤務実績簿(管理監督職 員用)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
131	A061121	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働対策(過重労働問診票・ 面接指導対象職員報告書)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
132	A061121	厚生	健康管理(健康診断を除く。)	過重労働面接指導実施結果票		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
133	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗 号化・媒体制限を除く。)	モバイル端末・外部記録媒体等利 用管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
134	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗 号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
135	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗 号化・媒体制限を除く。)	機器管理台帳		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
136	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗 号化・媒体制限を除く。)	支給携帯電話機管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
137	A070421	情報管理	情報セキュリティ対策(暗 号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検表		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
138	A070422	情報管理	情報セキュリティ対策(暗 号化・媒体制限を除く。)	未登録外部記録媒体保管管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
139	A070424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗 号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
140	A070424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗 号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理簿 (総合指揮室①)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
141	A070424	情報管理	情報セキュリティ対策(暗 号化・媒体制限を除く。)	インターネット端末使用管理簿 (総合指揮室②)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
142	A070520	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体の利用状況検証結果		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
143	A070720	情報管理	システム運用	システムドキュメント等点検		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
144	A070722	情報管理	システム運用	照会記録点検・報告		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
145	A070727	情報管理	システム運用	ログオンメッセージ		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
146	A070730	情報管理	システム運用	個人情報出力資料点検表		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
147	A070736	情報管理	システム運用	照会記録点検体制等(平成31年 変更分)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
148	A080912	広報県民	文書管理	收受簿・発出簿		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南H上

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時文書管理者	作成・取得年(年度)	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	保存場所
149	A080918	広報県民	文書管理	秘密文書登録票(令和元年度記載完了分)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	西F上
150	A080998	広報県民	文書管理	文書管理取扱補助者等指定		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
151	A081211	広報県民	送達	送達文書依頼簿		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
152	B010123	生活安全企画	部・課の総合運営	ゆっぴー安心メール使用管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南H上
153	B050911	通信指令	無線機	無線機(点検・引継簿等)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西A上
154	E020108	警備第二	災害警備	災害警備(本庁通達:5年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南G下
155	E020108	警備第二	災害警備	警察災害派遣隊(通達:5年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南G下
156	E020109	警備第二	災害警備	災害警備(通達:3年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南G下
157	E020110	警備第二	災害警備	災害内部事務通達(1年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
158	E020110	警備第二	災害警備	災害警備(本庁通達:1年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
159	E020114	警備第二	災害警備	職員招集システム関係		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東H上
160	E020115	警備第二	災害警備	防災訓練	訓練に関する各種文書	併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
161	E020120	警備第二	災害警備	無人航空機映像伝送装置運用管理簿		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東H上
162	E020198	警備第二	災害警備	災害部内依頼・通知等		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
163	E020198	警備第二	災害警備	令和元年 災害発生報告書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東H上
164	E020209	警備第二	警察災害派遣隊	警察災害派遣隊(通達:3年)	警察災害派遣隊	併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南G下
165	E020218	警備第二	警察災害派遣隊	警察災害派遣隊(訓練)	広隊訓練	併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
166	E020298	警備第二	警察災害派遣隊	警察災害派遣隊(依頼)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
167	E020307	警備第二	緊急事態	要綱等・通達(10年)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	10年	R12.03.31	廃棄	南G下
168	E020308	警備第二	緊急事態	緊急事態(本庁通達:5年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南G下
169	E020310	警備第二	緊急事態	緊急事態内部事務・通達(1年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
170	E020315	警備第二	緊急事態	緊急事態(報告)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東H上
171	E020398	警備第二	緊急事態	緊急事態(部内:依頼等)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
172	E020409	警備第二	警備実施基礎計画	内部事務通達(3年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南H下
173	E020410	警備第二	警備実施基礎計画	内部事務通達(実施基礎計画・1年)	内部事務通達	併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
174	E020498	警備第二	警備実施基礎計画	実施基礎計画(保存1年)要員選定依頼		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
175	E020501	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	訓令改正(30年)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	30年	R32.03.31	移管	南H下
176	E020507	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務要綱等・通達(警戒警備・10年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	10年	R12.03.31	廃棄	南H下
177	E020508	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(5年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H下
178	E020509	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	内部事務通達(3年)①		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南H下
179	E020510	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警備実施通達(1年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
180	E020513	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備(国スポ・G20以外)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
181	E020513	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備(G20大阪サミット関係)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
182	E020513	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備(ラグビーワールドカップ関係No.1)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
183	E020513	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備(東京オリンピック・パラリンピック関係)No.1		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
184	E020513	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備(2019女子ハンドボール世界選手権大会・熊本関係)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
185	E020513	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備(ラグビーワールドカップ関係No.2)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
186	E020513	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備(天皇陛下の御即位に伴う儀式等警備に係る特別派遣)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
187	E020513	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警戒警備(東京オリンピック・パラリンピック関係No.2)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
188	E020514	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	熊本空港関係文書		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
189	E020514	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	無人航空機関係文書		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
190	E020515	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	治安警備		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
191	E020516	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警備実施関係会議(警察庁・管区・県内)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
192	E020516	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	警備実施関係会議(国際スポーツ大会関係)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
193	E020516	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	パートナーシップ会議関係		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
194	E020598	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	テロ対策パートナーシップ関係(部外への依頼)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
195	E020598	警備第二	警備実施(基礎計画を除く。)	テロ防止啓発動画作成業務		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
196	E020608	警備第二	警備部隊	内部事務通達(5年)①		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H下
197	E020608	警備第二	警備部隊	内部事務通達(5年)②		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	西F上
198	E020609	警備第二	警備部隊	内部事務通達(警備部隊・3年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南H下
199	E020610	警備第二	警備部隊	警備部隊通達(1年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
200	E020610	警備第二	警備部隊	内部事務通達(警備部隊・1年)①		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下

(所属名)警備第二課

(文書管理者)警備第二課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	満了 時の 措置	保存場所
201	E020610	警備第二	警備部隊	内部事務通達(警備部隊・1年) ②		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西F上
202	E020613	警備第二	警備部隊	管区機動隊(平成31年入校訓練・月例訓練)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
203	E020613	警備第二	警備部隊	管区機動隊隊員カード		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
204	E020613	警備第二	警備部隊	管区機動隊(訓練視察等)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
205	E020613	警備第二	警備部隊	管区機動隊(沖縄県における警戒警備)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
206	E020613	警備第二	警備部隊	管区機動隊(令和元年度沖縄全戦没者追悼式警戒警備)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
207	E020613	警備第二	警備部隊	管区機動隊(長崎特派)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
208	E020614	警備第二	警備部隊	機動隊(本庁通知)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
209	E020614	警備第二	警備部隊	機動隊の運用		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西F上
210	E020616	警備第二	警備部隊	女性警察官特別機動隊		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
211	E020617	警備第二	警備部隊	G20大阪サミットに伴う連合機動隊等		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	東F上
212	E020698	警備第二	警備部隊	警備部隊通知文(1年保存)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
213	E020709	警備第二	国民保護	国民保護(通達:3年)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	東H上
214	E020810	警備第二	警衛	警衛内部事務通達(1年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
215	E020813	警備第二	警衛	計画書(警衛)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
216	E020814	警備第二	警衛	依頼・実施結果(警衛)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西F上
217	E020908	警備第二	警護	内部事務通達②(5年)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	西F上
218	E020908	警備第二	警護	内部事務通達①(5年)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南G下
219	E020909	警備第二	警護	内部事務通達(3年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南G下
220	E020910	警備第二	警護	警護内部事務通達①(1年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
221	E020910	警備第二	警護	内部事務通達②(1年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西F上
222	E020913	警備第二	警護	計画書(警護)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
223	E020914	警備第二	警護	依頼・実施結果(警護)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西F上
224	E020918	警備第二	警護	訓練(警護)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
225	E020998	警備第二	警護	警護通知(1年)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
226	E021120	警備第二	水サミット	水サミット通信		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西A
227	E021198	警備第二	水サミット	調査依頼		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	西A
228	Z000101	部内收受等文書	暦年	平成31年 広報連絡(次席保管)		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	次席保管
229	Z000101	部内收受等文書	暦年	A02 警務課(ハラスメント相談員研修会について)		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
230	Z000101	部内收受等文書	暦年	熊本県警察ホームページ記事公開・削除依頼書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南G下
231	Z000101	部内收受等文書	暦年	ホームページ記事公開・削除依頼書		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H下
232	Z000103	部内收受等文書	暦年	ハラスメント相談員による定期面接結果報告書		併用	警備第二課長	R1年	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	次席
233	Z000105	部内收受等文書	暦年	令和元年 年末調整(修正)報告書		紙のみ	警備第二課長	R1年	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南B上
234	Z000201	部内收受等文書	年度	平成31年度 補助対象経費		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
235	Z000201	部内收受等文書	年度	平成31年度 生活相談員指名・解除報告書等		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南B上
236	Z000201	部内收受等文書	年度	令和元年度 歳出予算執行状況等調査		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
237	Z000201	部内收受等文書	年度	令和元年度 歳出予算過不足見込報告書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南H上
238	Z000201	部内收受等文書	年度	予算要求関係通知		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南C下
239	Z000201	部内收受等文書	年度	ストレスチェック関係文書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	次席キャビネット
240	Z000201	部内收受等文書	年度	令和2年度当初予算要求書・当初予算要求資料		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	1年	R03.03.31	廃棄	南C下
241	Z000203	部内收受等文書	年度	令和元年度 給与基本台帳・扶養親族台帳		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南B上
242	Z000203	部内收受等文書	年度	物品き損・亡失届出書(異費)	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南C下
243	Z000203	部内收受等文書	年度	令和元年度 給与支給明細書		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南B上
244	Z000203	部内收受等文書	年度	令和元年度 物品送付書・物品配置換書・物品返納書(異費)		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	3年	R05.03.31	廃棄	南C下
245	Z000205	部内收受等文書	年度	平成31年度 国費検査員補助者任命		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
246	Z000205	部内收受等文書	年度	平成31年度 県費検査員任命		紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上
247	Z000205	部内收受等文書	年度	平成31年度 物品供用書・物品供用換書・物品返納書・物品取得(供用)書の写し 支出等関係文書	支出等関係文書	紙のみ	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南C下
248	Z000205	部内收受等文書	年度	令和元年度 会計職員		併用	警備第二課長	R1年度	R02.04.01	5年	R07.03.31	廃棄	南H上