

行政文書ファイル管理簿

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

| 番号 | 分類記号 | 中分類名 | 小分類名 | 行政文書ファイル名 | 副題 | 媒体種別 | 作成取得時文書管理者 | 作成・取得年(年度) | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 満了時の措置 | 保存場所 |
|----|---------|---------|---------------------------|--------------------------------------|----|------|------------|------------|-----------|------|-----------|--------|--------|
| 1 | A042201 | 会計常用 | 臨時職員等に係る特定個人情報 | 個人番号提供依頼書、個人番号提供依頼書管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | 常用 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 西B上 |
| 2 | A070702 | 情報管理常用 | 電算システム運用 | 入力資料処理依頼書 (H28受付分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | 常用 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 3 | A070702 | 情報管理常用 | 電算システム運用 | 入力資料処理依頼書 (H29受付分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | 常用 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 4 | A070901 | 情報管理常用 | 照会センター登録・解除 | 盗品等自転車手配 (解除) 登録管理簿 (H28受付分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | 常用 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 5 | A070901 | 情報管理常用 | 照会センター登録・解除 | 盗品等車両手配 (解除) 登録管理簿 (H28受付分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | 常用 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 6 | A070901 | 情報管理常用 | 照会センター登録・解除 | 盗品等八品目手配 (解除) 登録管理簿 (H28受付分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | 常用 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 7 | A070901 | 情報管理常用 | 照会センター登録・解除 | 盗品等車両手配 (解除) 登録管理簿 (H29受付分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | 常用 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 8 | A070901 | 情報管理常用 | 照会センター登録・解除 | 盗品等自転車手配 (解除) 登録管理簿 (H29受付分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | 常用 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 9 | A070901 | 情報管理常用 | 照会センター登録・解除 | 盗品等八品目手配 (解除) 登録管理簿 (H29受付分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | 常用 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 10 | A070498 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策 (暗号化・媒体制限を除く。) | 他の細分類に属さない1年保存文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H27年 | H28.04.01 | 1年 | H29.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 11 | A070798 | 情報管理 | 電算システム運用 | 警察庁情報管理システムにおける照会受付画面変更申請 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H27年 | H28.04.01 | 1年 | H29.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 12 | Z000203 | 部内收受等文書 | 年度 | 物品き損・亡失 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H27年度 | H28.04.01 | 3年 | H31.03.31 | 廃棄 | 西C下 |
| 13 | A010511 | 総務 | 課の総合運営 | 幹部会議録 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 14 | A010511 | 総務 | 課の総合運営 | 部長会議 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 15 | A020114 | 警務 | 部・課の総合運営 | 事務引継書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C下 |
| 16 | A020612 | 警務 | 当直 | 当直変更 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 17 | A020612 | 警務 | 当直 | 当直割当 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 18 | A020613 | 警務 | 当直 | 28年度 当直日誌 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 19 | A021614 | 警務 | 人事業務 (他の小分類に属するものを除く。) | 勤務配置簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西C下 |
| 20 | A021817 | 警務 | 職員の服務 | 旅行承認願 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 21 | A021817 | 警務 | 職員の服務 | 旅行届・旅行承認願 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 22 | A021819 | 警務 | 職員の服務 | 休暇簿 (年休) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 23 | A021819 | 警務 | 職員の服務 | 休暇簿 (特休・病休) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 24 | A021821 | 警務 | 職員の服務 | 勤務指定表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 25 | A021821 | 警務 | 職員の服務 | 勤務指定表 (勤務パターン) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 26 | A021822 | 警務 | 職員の服務 | 週休日の振替簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 27 | A021822 | 警務 | 職員の服務 | 代休日指定簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 28 | A021822 | 警務 | 職員の服務 | 休日勤務指定解除簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 29 | A021825 | 警務 | 職員の服務 | 熊本県警察職員の証の管理 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 30 | A022115 | 警務 | 給料 | 法定外控除 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 31 | A022213 | 警務 | 諸手当 | 通勤手当認定簿、住居手当認定簿 (28年度変更分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西C下 |
| 32 | A022213 | 警務 | 諸手当 | 扶養認定関係書 (28年度変更分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西C下 |
| 33 | A022214 | 警務 | 諸手当 | 各種手当事後確認書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 34 | A022311 | 警務 | 勤務実績管理 | 時間外等勤務承認 (実績) 簿 (4月-10月) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 35 | A022311 | 警務 | 勤務実績管理 | 時間外等勤務承認 (実績) 簿 (11月-3月) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 36 | A022312 | 警務 | 勤務実績管理 | 勤務時間管理員代行者指名簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 37 | A022313 | 警務 | 勤務実績管理 | 時間外等勤務実績簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 38 | A022313 | 警務 | 勤務実績管理 | 管理職員特別勤務実績簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 39 | A022313 | 警務 | 勤務実績管理 | 特殊勤務作業実績報告書、特殊勤務作業実績集計表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 40 | A022315 | 警務 | 勤務実績管理 | 勤務記録簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 41 | A022412 | 警務 | 税金 | 28年分 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 7年 | H36.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 42 | A022412 | 警務 | 税金 | 28年分 給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 7年 | H36.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 43 | A022412 | 警務 | 税金 | 28年分 給与所得者の扶養控除等 (異動) 申告書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 7年 | H36.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 44 | A022413 | 警務 | 税金 | 平成27年分 源泉徴収票 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 45 | A022416 | 警務 | 税金 | 個人番号関係書類管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 7年 | H36.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 46 | A023213 | 警務 | 公用自動車 | E T Cカード管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 47 | A023215 | 警務 | 公用自動車 | 運転日誌① | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 48 | A023215 | 警務 | 公用自動車 | 運転日誌② | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C下 |
| 49 | A023215 | 警務 | 公用自動車 | 車両整備申請書・車両整備記録 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 50 | A023223 | 警務 | 公用自動車 | 自家用車公務使用承認簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西C下 |
| 51 | A023414 | 警務 | 通信 | 伝送システム送信受信記録表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西C上 |

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

| 番号 | 分類記号 | 中分類名 | 小分類名 | 行政文書ファイル名 | 副題 | 媒体種別 | 作成取得時文書管理者 | 作成・取得年(年度) | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 満了時の措置 | 保存場所 |
|-----|---------|------|----------------|---|-------------------|------|------------|------------|-----------|------|-----------|--------|--------|
| 52 | A023414 | 警務 | 通信 | パスワード変更記録簿、ICカード点検簿、取扱担当者等指名簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 53 | A030615 | 監察 | 公用車・職員私有車の交通事故 | 交通事故防止に関する教養資料 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 54 | A031015 | 監察 | 表彰 | 部・課長内賞 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 55 | A031016 | 監察 | 表彰 | 警察庁長官等表彰 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 56 | A031017 | 監察 | 表彰 | 九州管区警察局長等表彰 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 57 | A040114 | 会計 | 課の総合運営 | 平成28年度 支払いチェック表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 58 | A040213 | 会計 | 県費予算 | 予算令達通知書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 59 | A040298 | 会計 | 県費予算 | 照会・回答・通知(部内) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 60 | A040412 | 会計 | 検査及び監査 | 国有物品検査書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 61 | A040413 | 会計 | 検査及び監査 | 監査調書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 62 | A040515 | 会計 | 出納(県費) | 歳入歳出外現金(基金)受払整理表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 63 | A040516 | 会計 | 出納(県費) | 歳出整理表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 64 | A040516 | 会計 | 出納(県費) | 支出・収入未済一覧表、歳出・歳入予算執行表、収入消込通知(歳入・歳出分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西上D |
| 65 | A040527 | 会計 | 出納(県費) | 検査員任命命 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 66 | A040528 | 会計 | 出納(県費) | 支出命令書(4月~8月) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 67 | A040528 | 会計 | 出納(県費) | 支出命令書(9月~1月) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 68 | A040528 | 会計 | 出納(県費) | 支出命令書(2月~5月) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 69 | A040529 | 会計 | 出納(県費) | 資金前渡精算書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 70 | A040618 | 会計 | 出納(国費) | 債主登録決議書の写し(退職・変更) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 71 | A040711 | 会計 | 契約 | インターネット用(Bフレックス)専用回線料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 72 | A040711 | 会計 | 契約 | サイバー犯罪対策用プロバイダ利用料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 73 | A040711 | 会計 | 契約 | サイバー犯罪対策用インターネット回線料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 74 | A040711 | 会計 | 契約 | メガデータネット専用回線料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 75 | A040711 | 会計 | 契約 | ETCコーポレートカード利用料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 76 | A040711 | 会計 | 契約 | 汎用(免許)関係専用回線料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 77 | A040711 | 会計 | 契約 | OCN利用料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 78 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用回線料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 79 | A040711 | 会計 | 契約 | ゴム印単価契約 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 80 | A040711 | 会計 | 契約 | 複写サービス料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 81 | A040711 | 会計 | 契約 | 講習会受講負担金 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 82 | A040711 | 会計 | 契約 | 日経ビーピー年間購読料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 83 | A040711 | 会計 | 契約 | 無線従事者養成課程費用(負担金・申請手数料) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 84 | A040711 | 会計 | 契約 | 支出負担行為書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 85 | A040711 | 会計 | 契約 | 育休代替職員労働保険料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 86 | A040711 | 会計 | 契約 | 育休代替職員社会保険料 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 87 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用追加LAN機器の設定変更業務委託 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 88 | A040711 | 会計 | 契約 | 委託業務報告書(熊本県警察統合OAシステム用パソコン等保守委託) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 89 | A040711 | 会計 | 契約 | 保守報告書(熊本県警察統合OAシステム用サーバ等保守委託) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 90 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察相談情報等一括管理システム改修業務委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 91 | A040711 | 会計 | 契約 | ウイルス対策ソフトウェアライセンス取得契約 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 92 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合地理情報システム基本設計業務委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 93 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察情報管理システム用端末未装置及び関連機器等の賃貸借 | H29.1.1~H34.12.31 | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H35.04.01 | その他 | H40.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 94 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察自動暗号化ソフトウェア機器及びライセンス賃貸借(平成23年度導入分再リース) | H29.1.1~H29.12.31 | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H30.04.01 | その他 | H35.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 95 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用サーバ等保守業務委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 96 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察情報管理システム端末未装置及び関連機器の保守業務委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 97 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察装備品管理システム等保守業務委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 98 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察PSD車両照会システムソフトウェア保守業務委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 99 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察相談情報等一括管理システム保守業務委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 100 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用パソコン等保守業務委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 101 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察自動暗号化システム保守委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 102 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察専用メールサーバ運用代行業務 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

| 番号 | 分類記号 | 中分類名 | 小分類名 | 行政文書ファイル名 | 副題 | 媒体種別 | 作成取得時文書管理者 | 作成・取得年(年度) | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 満了時の措置 | 保存場所 |
|-----|---------|------|-------------------|---|-------------------|------|------------|------------|-----------|------|-----------|--------|----------|
| 103 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察情報管理システム用端末装置及び関連機器の賃貸借契約(平成23年度導入分再リース) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 104 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察盗品等自転車照会システム保守委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 105 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器の賃貸借(平成22年度導入分再リース) | H29.1.1~H29.12.31 | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H30.04.01 | その他 | H35.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 106 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用パソコン及び関連機器の賃貸借(平成22年度導入分再リース) | H29.1.1~H29.12.31 | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H30.04.01 | その他 | H35.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 107 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用追加LAN機器の賃貸借(平成22年度導入分再リース) | H29.1.1~H29.12.31 | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H30.04.01 | その他 | H35.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 108 | A040711 | 会計 | 契約 | OA研修業務委託 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 109 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用サーバ及び関連機器の賃貸借(平成23年度導入分再リース) | H29.1.1~H29.12.31 | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H30.04.01 | その他 | H35.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 110 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用パソコン、サイバーパトロールシステム及び関連機器の賃貸借(平成23年度導入分再リース) | H29.1.1~H29.12.31 | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H30.04.01 | その他 | H35.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 111 | A040711 | 会計 | 契約 | 熊本県警察統合OAシステム用追加LAN機器の賃貸借(平成23年度導入分再リース) | H29.1.1~H29.12.31 | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H30.04.01 | その他 | H35.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 112 | A040711 | 会計 | 契約 | 統合OAシステム用専用回線増速 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | 未定 | その他 | 未定 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 113 | A040712 | 会計 | 契約 | 入退室管理システム改修工事 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西・D・上 |
| 114 | A040712 | 会計 | 契約 | 自動運転監視盤改修工事 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | その他 | H34.03.31 | 廃棄 | 西・D・上 |
| 115 | A040811 | 会計 | 物品(県費) | 執行伺書・用品交付通知書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D下 |
| 116 | A040811 | 会計 | 物品(県費) | 用品検査及び受領依頼書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 117 | A040811 | 会計 | 物品(県費) | 集中調達除外申請書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 118 | A040813 | 会計 | 物品(県費) | 使用備品整理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 119 | A040813 | 会計 | 物品(県費) | 物品送付書・物品配置換書・返納書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 120 | A040912 | 会計 | 物品(国費) | 物品供用書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 121 | A040912 | 会計 | 物品(国費) | 物品返納書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 122 | A040913 | 会計 | 物品(国費) | 物品供用簿(処分又は返納分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 123 | A040913 | 会計 | 物品(国費) | 物品供用簿(消耗品) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 124 | A040914 | 会計 | 物品(国費) | 物品保管書(処分又は返納) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 125 | A040917 | 会計 | 物品(国費) | 物品供用文替引継書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D下 |
| 126 | A040918 | 会計 | 物品(国費) | 物品点検結果報告書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 127 | A041113 | 会計 | 旅費 | 旅行命令(依頼)簿(県費) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 128 | A041113 | 会計 | 旅費 | 旅行命令(依頼)簿(国費) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 129 | A041113 | 会計 | 旅費 | 国庫金振込明細書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 130 | A041113 | 会計 | 旅費 | 復命書(県費) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 131 | A042014 | 会計 | 支出等関係文書の管理 | 支出等関係文書廃棄書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 132 | A042211 | 会計 | 臨時職員等に係る特定個人情報の管理 | 特定個人情報ファイル管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 10年 | H39.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 133 | A042212 | 会計 | 臨時職員等に係る特定個人情報の管理 | 個人番号関係調書等送付簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 7年 | H36.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 134 | A042214 | 会計 | 臨時職員等に係る特定個人情報の管理 | 個人番号提供依頼簿(平成28年利用終了分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 135 | A050114 | 教養 | 職場教養 | 例会教養記録簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 136 | A050114 | 教養 | 職場教養 | 朝礼指示 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 次席キャビネット |
| 137 | A050208 | 教養 | 学校教養 | 内部事務通達(5年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 138 | A050211 | 教養 | 学校教養 | 警察大学校教養実施計画 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 139 | A050212 | 教養 | 学校教養 | 管区学校教養・情報通信学校教養 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 140 | A050212 | 教養 | 学校教養 | 県情報管理専科 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 141 | A070113 | 情報管理 | 課の総合運営 | 警察庁・管区業務指針等(総合運営5年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 142 | A070114 | 情報管理 | 課の総合運営 | 警察庁・管区業務指針等(新セキュリティポリシー関係) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 143 | A070115 | 情報管理 | 課の総合運営 | 警察庁・管区業務指針等(総合運営1年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 144 | A070117 | 情報管理 | 課の総合運営 | 全国会議 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 145 | A070117 | 情報管理 | 課の総合運営 | 管区内会議 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 146 | A070198 | 情報管理 | 課の総合運営 | 課の総合運営 他に属さない1年保存文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 147 | A070198 | 情報管理 | 課の総合運営 | 情報管理関係実態調査 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南F上 |
| 148 | A070216 | 情報管理 | 監査 | 警察庁監査 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 149 | A070216 | 情報管理 | 監査 | 管区監査 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 150 | A070217 | 情報管理 | 監査 | 県警監査 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 151 | A070217 | 情報管理 | 監査 | 監査結果・改善報告 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南F上 |

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

| 番号 | 分類記号 | 中分類名 | 小分類名 | 行政文書ファイル名 | 副題 | 媒体種別 | 作成取得時 文書管理者 | 作成・ 取得年 (年度) | 起算日 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 | 満了 時の 措置 | 保存場所 |
|-----|---------|------|----------------------------|--|----|------|----------------|--------------------|-----------|----------|-------------|----------------|--------|
| 152 | A070309 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 内部事務通達（3年） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 153 | A070310 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 内部事務通達（1年） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 154 | A070315 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 警察庁・管区業務指針等（1年） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 155 | A070317 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | I T指導員運用 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 156 | A070318 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 情報管理担当者研修会、新任情報管理担当者研修会 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 157 | A070319 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 〇A研修 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 158 | A070320 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 民間研修 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 159 | A070321 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 情報処理能力検定（上級） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 160 | A070321 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 情報処理能力検定（初・中級） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南F上 |
| 161 | A070322 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 情報セキュリティ小テスト | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南F上 |
| 162 | A070324 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 教養資料（警察庁・管区） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 163 | A070324 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 教養資料（ゆっぴー通信等） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 164 | A070398 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 教養関係 他県からの申（通）報 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 165 | A070398 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 指導教養 他に属さない1年文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 166 | A070398 | 情報管理 | 指導教養（照会センター照会業務に関するものを除く。） | 指導教養（標的型メール訓練） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 167 | A070410 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 内部事務通達（1年） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 168 | A070415 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 警察庁・管区業務指針等（1年） | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 169 | A070416 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 管理者権限保有者名簿、管理者パスワード変更記録簿、システム・ネットワーク管理担当者指名簿（平成28年解除分） | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 170 | A070417 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 入室許可申請書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 171 | A070417 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 機械室等入室管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 172 | A070417 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 機械室等警察職員入室許可申請書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 173 | A070417 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 警察職員入室許可申請書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 174 | A070417 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 入室管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 175 | A070417 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 入室許可申請書、機械室等入室許可部外者名簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 176 | A070419 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | システム設定等作業記録簿、障害等記録簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 177 | A070419 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 障害等記録簿 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 178 | A070419 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | システム設定等作業記録簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 179 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿、外部記録媒体等管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 180 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 181 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 外部記録媒体等管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 182 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿（ジャーナルセーブ） | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 183 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿（開発） | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 184 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿（運用係） | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 185 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 外部記録媒体等管理簿 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 186 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 機器等管理台帳 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 187 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南F上 |
| 188 | A070420 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 外部記録媒体等管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 189 | A070421 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 外部記録媒体等点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 190 | A070421 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 外部記録媒体等点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 191 | A070421 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 外部記録媒体等点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 192 | A070421 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 外部記録媒体等点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 193 | A070422 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 未登録外部記録媒体保管管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 194 | A070424 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | インターネット端末使用管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 195 | A070424 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | インターネット端末使用管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 196 | A070424 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | インターネット端末使用管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 197 | A070424 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | インターネット端末使用管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 198 | A070425 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | インターネット端末点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 199 | A070425 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | インターネット端末点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 200 | A070425 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | インターネット端末点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 201 | A070425 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | インターネット端末点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 202 | A070426 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。） | 警察庁システムにおける各業務のアクセス権報告書及び登録申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

| 番号 | 分類記号 | 中分類名 | 小分類名 | 行政文書ファイル名 | 副題 | 媒体種別 | 作成取得時文書管理者 | 作成・取得年(年度) | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 満了時の措置 | 保存場所 |
|-----|---------|------|--------------------------|--|----|------|------------|------------|-----------|------|-----------|--------|--------|
| 203 | A070426 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | アクセス権指定(解除)申請書(A系) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 204 | A070426 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | アクセス権指定(解除)申請書(免許・ファイリング・IC・行政処分・V I S免) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 205 | A070426 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | アクセス権指定(解除)申請書(保管場所・放置・交通事故・反則切符・防犯登録) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 206 | A070426 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | アクセス権指定(解除)申請書(安全相談・一括検索・証拠品・身元・スーターカー・DV・わいせつ声かけ) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 207 | A070426 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | 警察庁暴力団情報管理業務ユーザーID登録申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 208 | A070426 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | 警察庁暴力団情報管理業務ユーザーID登録状況 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 209 | A070427 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | アクセス権見直し等通知 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 210 | A070429 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | 情報セキュリティ要件確認、モバイル端末承認申請(平成28年運用終了分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 211 | A070430 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | ICカード等交付管理簿 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 212 | A070432 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | インシデント対応(熊本地震) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 213 | A070432 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | インシデント対応 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 214 | A070433 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | 異動期対策 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 215 | A070498 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | 追記端末用ICカード返納書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 216 | A070498 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | IC運転免許証追記端末用ICカード受渡し管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 217 | A070498 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | IC運転免許証追記端末用ICカード交付 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 218 | A070498 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | 他の細分類に属さない1年保存文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 219 | A070498 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | セキュリティ対策 他に属さない1年文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 220 | A070498 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | セキュリティ関係調査 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 221 | A070498 | 情報管理 | 情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。) | セキュリティ関係・他県申通報 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 222 | A070513 | 情報管理 | 暗号化・媒体制限 | 警察庁・管区業務指針等(5年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 223 | A070515 | 情報管理 | 暗号化・媒体制限 | 警察庁・管区業務指針等(1年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 224 | A070516 | 情報管理 | 暗号化・媒体制限 | 県警自動暗号化システム運用通知等 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 225 | A070517 | 情報管理 | 暗号化・媒体制限 | 県警自動暗号化システム運用体制指定表・登録表 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南F上 |
| 226 | A070518 | 情報管理 | 暗号化・媒体制限 | 県警自動暗号化システムワンタイムパスワード発行申請 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 227 | A070519 | 情報管理 | 暗号化・媒体制限 | 県警自動暗号化システムの運用等に関する協議(平成28年終了分) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 228 | A070520 | 情報管理 | 暗号化・媒体制限 | 外部記録媒体の利用に係る証拠検証結果 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 229 | A070520 | 情報管理 | 暗号化・媒体制限 | 外部記録媒体の利用に係る証拠検証結果 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 230 | A070521 | 情報管理 | 暗号化・媒体制限 | 警察庁自動暗号化ソフトUSBキーの運用 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 231 | A070613 | 情報管理 | 電算システム開発 | プログラム開発改善コンクール | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 232 | A070698 | 情報管理 | 電算システム開発 | 他の細分類に属さない1年保存文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 233 | A070698 | 情報管理 | 電算システム開発 | システム開発関係 他県からの申(通)報 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 234 | A070698 | 情報管理 | 電算システム開発 | 開発関係調査等 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 235 | A070709 | 情報管理 | 電算システム運用 | 内部事務通達(3年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 236 | A070710 | 情報管理 | 電算システム運用 | 照会記録点検通達(H28年分) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 237 | A070714 | 情報管理 | 電算システム運用 | 警察庁・管区業務指針等(10年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 10年 | H39.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 238 | A070715 | 情報管理 | 電算システム運用 | 警察庁・管区の業務指針通知等(5年)(H28.1月~11月) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 239 | A070715 | 情報管理 | 電算システム運用 | 警察庁・管区の業務指針通知等(5年)(H28.12月) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 240 | A070715 | 情報管理 | 電算システム運用 | 警察庁・管区の業務指針通知等(5年)(H29.1月~3月) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 241 | A070716 | 情報管理 | 電算システム運用 | 警察庁・管区業務指針等(3年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 242 | A070717 | 情報管理 | 電算システム運用 | 警察庁・管区業務指針等(1年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 243 | A070718 | 情報管理 | 電算システム運用 | アクセス権設定等(警察庁情報管理システム)H28.1~7月分 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 244 | A070718 | 情報管理 | 電算システム運用 | アクセス権設定等(警察庁情報管理システム)H28.8~12月分 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 245 | A070718 | 情報管理 | 電算システム運用 | 捜査情報管理システムアクセス権(申請・通知) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 246 | A070719 | 情報管理 | 電算システム運用 | 照会記録確認システムパスワード再交付申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 247 | A070719 | 情報管理 | 電算システム運用 | 統合OAシステムパスワード再交付申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 248 | A070719 | 情報管理 | 電算システム運用 | 汎用システムパスワード再交付申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 249 | A070720 | 情報管理 | 電算システム運用 | システムドキュメント等点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 250 | A070720 | 情報管理 | 電算システム運用 | システムドキュメント等点検 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 251 | A070721 | 情報管理 | 電算システム運用 | 電子計算機使用管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 252 | A070721 | 情報管理 | 電算システム運用 | 電子計算機設置・移設申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

| 番号 | 分類記号 | 中分類名 | 小分類名 | 行政文書ファイル名 | 副題 | 媒体種別 | 作成取得時文書管理者 | 作成・取得年(年度) | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 満了時の措置 | 保存場所 |
|-----|---------|------|----------|-----------------------------------|----|------|------------|------------|-----------|------|-----------|--------|--------|
| 253 | A070721 | 情報管理 | 電算システム運用 | 電子計算機使用場所変更申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 254 | A070721 | 情報管理 | 電算システム運用 | 電子計算機運用管理(アクセス権者指定) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 255 | A070722 | 情報管理 | 電算システム運用 | 照会記録点検実施通知 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 256 | A070722 | 情報管理 | 電算システム運用 | 照会記録点検結果報告(A系・汎用) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 257 | A070722 | 情報管理 | 電算システム運用 | 照会記録点検結果報告(警察庁) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 258 | A070722 | 情報管理 | 電算システム運用 | 照会記録点検結果報告(免許) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 259 | A070723 | 情報管理 | 電算システム運用 | 統合OAシステム利用者ID申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 260 | A070723 | 情報管理 | 電算システム運用 | 統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書(本部) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 261 | A070723 | 情報管理 | 電算システム運用 | 統合OAシステムキャビネット等作成・変更申請書(警察署) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 262 | A070723 | 情報管理 | 電算システム運用 | 統合OAシステム臨時処理申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 263 | A070724 | 情報管理 | 電算システム運用 | (統合OA)入力データ修正・削除作業完了通知 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 264 | A070724 | 情報管理 | 電算システム運用 | 統合OAシステム運用停止等通知 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 265 | A070724 | 情報管理 | 電算システム運用 | 統合OAシステム構成機器借用申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 266 | A070724 | 情報管理 | 電算システム運用 | サーバー等運用管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 267 | A070724 | 情報管理 | 電算システム運用 | 統合OAシステム構成機器損傷てん末書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 268 | A070725 | 情報管理 | 電算システム運用 | (A系・汎用)入力データ修正・削除作業完了通知 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 269 | A070725 | 情報管理 | 電算システム運用 | A系・汎用システム運用 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 270 | A070725 | 情報管理 | 電算システム運用 | オペレーション記録簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 271 | A070726 | 情報管理 | 電算システム運用 | 相互接続申請書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 272 | A070727 | 情報管理 | 電算システム運用 | ログオンメッセージ(情管表示分) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 273 | A070727 | 情報管理 | 電算システム運用 | ログオン・メッセージ | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 274 | A070729 | 情報管理 | 電算システム運用 | 捜査用携帯パソコン | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 275 | A070730 | 情報管理 | 電算システム運用 | 個人情報(入力・出力)資料点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 276 | A070730 | 情報管理 | 電算システム運用 | 個人情報入力・出力資料点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 277 | A070730 | 情報管理 | 電算システム運用 | 個人情報入力・出力資料点検表 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 278 | A070731 | 情報管理 | 電算システム運用 | 入力資料処理(行方不明者・逃走車両)(平成28年処理完了分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 279 | A070732 | 情報管理 | 電算システム運用 | 入力資料(データ)修正・削除処理(平成28年処理完了分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 280 | A070732 | 情報管理 | 電算システム運用 | 入力資料(データ)修正・削除処理(平成28年処理完了分) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 281 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | 出力資料管理簿(1/1~8/31)記載完了分 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 282 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | 入力資料管理(使用車両照会 記載完了分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 283 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | 入力資料管理簿(生企 H28年解除分) 記載完了分 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 284 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | 入力資料管理簿(生企 H28年登録分) 記載完了分 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 285 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | H28年 入力資料管理簿(生企・使用車両照会以外) 記載完了分 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 286 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | 出力資料管理簿(9/1~12/31) 記載完了分 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 287 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | 個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(前年分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 288 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | 個人情報出力資料管理簿(H28記載完了分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 289 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | 個人情報入力・出力資料交付端末等指定簿(H28指定解除分) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 290 | A070733 | 情報管理 | 電算システム運用 | 個人情報入力資料管理簿(H28記載完了分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 291 | A070734 | 情報管理 | 電算システム運用 | システムドキュメント等管理簿(平成28年運用後の措置欄記載完了分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 292 | A070736 | 情報管理 | 電算システム運用 | 照会記録点検体制(平成28年変更分) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C上 |
| 293 | A070798 | 情報管理 | 電算システム運用 | 1月~5月 他の細分類に属さない1年保存文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 294 | A070798 | 情報管理 | 電算システム運用 | 電算日誌 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B下 |
| 295 | A070798 | 情報管理 | 電算システム運用 | 定期点検実施通知 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 296 | A070798 | 情報管理 | 電算システム運用 | 6月~12月 他の細分類に属さない1年保存文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 297 | A070798 | 情報管理 | 電算システム運用 | システム運用関係 他県からの申・通報 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 298 | A070798 | 情報管理 | 電算システム運用 | 警察庁、他県への申報 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 299 | A070807 | 情報管理 | 照会センター照会 | 警察庁通達(10年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 10年 | H39.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 300 | A070808 | 情報管理 | 照会センター照会 | 警察庁通達(5年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 301 | A070809 | 情報管理 | 照会センター照会 | 内部事務通達(3年) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 302 | A070811 | 情報管理 | 照会センター照会 | 業務日誌(1/1~8/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 303 | A070811 | 情報管理 | 照会センター照会 | 警察庁(日報)上半期 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 304 | A070811 | 情報管理 | 照会センター照会 | 警察庁(日報)下半期 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

| 番号 | 分類記号 | 中分類名 | 小分類名 | 行政文書ファイル名 | 副題 | 媒体種別 | 作成取得時文書管理者 | 作成・取得年(年度) | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 満了時の措置 | 保存場所 |
|-----|---------|--------|-----------------|------------------------------------|----|------|------------|------------|-----------|------|-----------|--------|--------|
| 305 | A070811 | 情報管理 | 照会センター照会 | 業務日誌(9/1~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 306 | A070812 | 情報管理 | 照会センター照会 | 警察庁(月報) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西B |
| 307 | A070812 | 情報管理 | 照会センター照会 | 熊本県警察(月報) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 308 | A070813 | 情報管理 | 照会センター照会 | 照会記録点検(照会センター) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 309 | A070814 | 情報管理 | 照会センター照会 | 新任教養、123通信 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 310 | A070815 | 情報管理 | 照会センター照会 | Y照会業務アクセス権指定解除申請書兼名簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 311 | A070815 | 情報管理 | 照会センター照会 | 照会センター員のアクセス権Y照会以外)、派遣職員のアクセス権 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 312 | A070816 | 情報管理 | 照会センター照会 | Y照会業務アクセス権指定解除通知書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 313 | A070817 | 情報管理 | 照会センター照会 | 照会受理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 314 | A070817 | 情報管理 | 照会センター照会 | 特別照会 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 315 | A070818 | 情報管理 | 照会センター照会 | 照会依頼書(一般・Y照会) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 316 | A070818 | 情報管理 | 照会センター照会 | 文書照会管理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 317 | A070818 | 情報管理 | 照会センター照会 | 列信送信処理簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 318 | A070820 | 情報管理 | 照会センター照会 | 出力資料交付簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 319 | A070821 | 情報管理 | 照会センター照会 | 業務マニュアル改正 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 320 | A070898 | 情報管理 | 照会センター照会 | 他の細分類に属さない1年保存文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 321 | A070898 | 情報管理 | 照会センター照会 | 個人照会業務等の熊本県警察本部運用担当者指定 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 322 | A070898 | 情報管理 | 照会センター照会 | 管区からの申(通)報 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 323 | A070912 | 情報管理 | 照会センター登録・解除 | 盗品等免許証手配・解除連絡書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 7年 | H36.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 324 | A070912 | 情報管理 | 照会センター登録・解除 | 盗品等免許証手配・解除連絡簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 7年 | H36.03.31 | 廃棄 | 端末室東B上 |
| 325 | A070913 | 情報管理 | 照会センター登録・解除 | 犯歴A登録処理票 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 326 | A070913 | 情報管理 | 照会センター登録・解除 | 所在不明者・再犯防止・留置情報・指名手配等捜査手配・犯歴B・不審車両 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 327 | A080912 | 広報県民 | 文書管理 | 発出簿、收受簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 328 | A080916 | 広報県民 | 文書管理 | 文書管理指導・教養つづり | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 329 | A080998 | 広報県民 | 文書管理 | 文書取扱者指名伺い | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 330 | A081211 | 広報県民 | 運送 | 運送文書依頼簿、交付簿 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西C下 |
| 331 | B011723 | 生活安全企画 | 子ども・女性安全対策 | ユーザ情報登録状況 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 332 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 サイバー犯罪対策課(1/1~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 333 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 外事課(1/1~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 334 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 刑事企画課(1/1~4/27) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 335 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 刑事企画課(4/28~5/6) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 336 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 刑事企画課(5/7~6/14) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 337 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 刑事企画課(6/15~9/16) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 338 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 刑事企画課(9/17~11/30) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 339 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 刑事企画課(12/1~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 340 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 警備第一課(1/1~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 341 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 交通指導課(1/1~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 342 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 少年課(1/1~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 343 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 生活安全企画課(1/1~9/21) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 344 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 生活安全企画課(9/22~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 345 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 生活環境課(1/1~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 346 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 組織犯罪対策課(1/1~7/26) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 347 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 組織犯罪対策課(7/27~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 348 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第一課(1/1~2/10) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 349 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第一課(2/11~3/28) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 350 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第一課(3/29~5/7) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 351 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第一課(5/9~6/17) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 352 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第一課(6/18~7/29) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 353 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第一課(7/30~9/12) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 354 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第一課(9/13~11/15) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 355 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第一課(11/16~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 356 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第二課(1/1~10/14) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |

(所属名) 情報管理課

(文書管理者) 情報管理課長

| 番号 | 分類記号 | 中分類名 | 小分類名 | 行政文書ファイル名 | 副題 | 媒体種別 | 作成取得時 文書管理者 | 作成・ 取得年 (年度) | 起算日 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 | 満了 時の 措置 | 保存場所 |
|-----|---------|---------|-----------------|---|----|------|----------------|--------------------|-----------|----------|-------------|----------------|----------|
| 357 | C011313 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 申請書 捜査第二課(10/15~12/31) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 印刷室西C |
| 358 | C011398 | 刑事企画 | 自動車ナンバー自動読取システム | 自動車ナンバー自動読取システム他に属さない1年文書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東C下 |
| 359 | C050713 | 鑑識 | 指紋 | 指掌紋情報システムアクセス権指定(解除)及びユーザID登録申請 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 360 | E020198 | 警備第二 | 災害警備 | 業務継続計画対応マニュアル(警察情報管理システム編) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 執務室東B上 |
| 361 | F010120 | 警察学校 | 学校の総合運営 | 無線従事者養成課程の受講等について | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 362 | Z000101 | 部内收受等文書 | 暦年 | B 生安 優秀文書表彰通知 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 363 | Z000101 | 部内收受等文書 | 暦年 | C 刑事 犯罪統計資料 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 364 | Z000101 | 部内收受等文書 | 暦年 | A02 ハラスメント・所属長の私事旅行関係 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 365 | Z000103 | 部内收受等文書 | 暦年 | 身上申告書・勤評等(電算) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 次席キャビネット |
| 366 | Z000103 | 部内收受等文書 | 暦年 | 身上申告書・勤評等(庶務・企画) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 次席キャビネット |
| 367 | Z000103 | 部内收受等文書 | 暦年 | 身上申告書・勤評等(照会センター) | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 次席キャビネット |
| 368 | Z000103 | 部内收受等文書 | 暦年 | 勤務評定記録書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 次席キャビネット |
| 369 | Z000105 | 部内收受等文書 | 暦年 | 公用車の交通事故(損害賠償) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 370 | Z000105 | 部内收受等文書 | 暦年 | 28年 年末調整(修正)報告書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 371 | Z000201 | 部内收受等文書 | 年度 | A04 会計課(予算要求・査定資料・補助経費関係) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 372 | Z000201 | 部内收受等文書 | 年度 | A08 広県課(熊本県警察再被害防止要綱に基づく各部連絡担当者及び連絡担当補助者名簿) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 373 | Z000201 | 部内收受等文書 | 年度 | A06 厚生課(生活相談員関係) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 374 | Z000201 | 部内收受等文書 | 年度 | 公務災害認定請求書 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 西B下 |
| 375 | Z000201 | 部内收受等文書 | 年度 | 教養課 予算要求関係文書 | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 1年 | H30.03.31 | 廃棄 | 南G下 |
| 376 | Z000203 | 部内收受等文書 | 年度 | 給与支給明細 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 377 | Z000203 | 部内收受等文書 | 年度 | 給与基本台帳・扶養親族台帳 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 3年 | H32.03.31 | 廃棄 | 西B上 |
| 378 | Z000205 | 部内收受等文書 | 年度 | 検査員(検査補助者)任命 | | 紙のみ | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西D上 |
| 379 | Z000205 | 部内收受等文書 | 年度 | A04 会計課(検査員任命関係) | | 併用 | 情報管理課長 | H28年度 | H29.04.01 | 5年 | H34.03.31 | 廃棄 | 西B下 |