

行政文書ファイル管理簿

(所属名) 留置管理課

(文書管理者) 留置管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	満了 時の 措置	保存場所
1	A021802	警務常用	職員の服務	(常用) 管轄区域外居住承認願		紙のみ	留置管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	西D上
2	A040602	会計常用	出納(国費)	(常用) 債主登録決議書(写)		紙のみ	留置管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	西D上
3	A040801	会計常用	物品(県費)	燃料券(平成29年度使用終了分)		紙のみ	留置管理課長	常用	H30.04.01	その他	H35.03.31	廃棄	西C
4	A040901	会計常用	物品(国費)	(常用) 物品供用簿(補助簿)		紙のみ	留置管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	西D上
5	A070406	情報管理常用	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	(常用) 自己点検実施結果報告書、確認書		紙のみ	留置管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	次席保管
6	Z900000	部内收受等文書	常用	(常用) 指導区分指定通知書		紙のみ	留置管理課長	常用	未定	その他	未定	廃棄	次席保管
7	A040515	会計	出納(県費)	歳入歳出外現金(基金)予算執行表		紙のみ	留置管理課長	H28年度	H29.04.01	5年	H34.03.31	廃棄	西D上
8	A040516	会計	出納(県費)	支出未済一覧表		紙のみ	留置管理課長	H28年度	H29.04.01	5年	H34.03.31	廃棄	西D上
9	A020114	警務	部・課の総合運営	平成29年事務引継書		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
10	A020613	警務	当直	当直日誌		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
11	A021614	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	勤務配置簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西D下
12	A021625	警務	人事業務(他の小分類に属するものを除く。)	身上申告書・評価記録書		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	次席保管
13	A021817	警務	職員の服務	旅行届・旅行承認願・海外旅行承認願		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西C
14	A021819	警務	職員の服務	平成29年 休暇簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
15	A021820	警務	職員の服務	管轄区域外居住承認願(H29年異動・居住地変更分)		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
16	A021821	警務	職員の服務	勤務指定表		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
17	A021822	警務	職員の服務	平成29年 休日勤務指定解除簿・代休日指定簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
18	A021822	警務	職員の服務	平成29年 週休日の振替簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
19	A022016	警務	採用	非常勤職員等の通勤費、雇用保険等(退職者・変更等分)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
20	A022115	警務	給料	法定外控除一覧		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
21	A022213	警務	諸手当	諸手当認定簿(H29年度変更・退職・取消)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
22	A022214	警務	諸手当	各種手当事後確認		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
23	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(4月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
24	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(5月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
25	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(6月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
26	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(7月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
27	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(8月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
28	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(9月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
29	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(10月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
30	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(11月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
31	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(12月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
32	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(1月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
33	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(2月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
34	A022311	警務	勤務実績管理	平成29年度 時間外等勤務承認(実績)簿(3月)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
35	A022312	警務	勤務実績管理	勤務時間管理員代行者指名簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
36	A022313	警務	勤務実績管理	支給対象感染症被留置者認定申請書		併用	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西F
37	A022313	警務	勤務実績管理	管理職員特別勤務実績簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
38	A022313	警務	勤務実績管理	時間外等勤務実績簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
39	A022313	警務	勤務実績管理	平成29年度 特殊勤務作業実績報告書(本務)①		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
40	A022313	警務	勤務実績管理	平成29年度 特殊勤務作業実績報告書(本務)②		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
41	A022313	警務	勤務実績管理	平成29年度 特殊勤務作業実績報告書(本務以外)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
42	A022315	警務	勤務実績管理	平成29年 勤務記録簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
43	A022412	警務	税金	平成29年分給与所得者の扶養控除等申告書		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	7年	H37.03.31	廃棄	西D下
44	A022412	警務	税金	平成29年分給与所得者の保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書・住宅借入金等特別控除申告書		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	7年	H37.03.31	廃棄	西D下
45	A022413	警務	税金	平成28年分源泉徴収票		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
46	A022416	警務	税金	個人番号関係書類管理簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	7年	H37.03.31	廃棄	西D下
47	A022714	警務	拳銃・弾薬	拳銃貸与者名簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
48	A023213	警務	公用自動車	E T Cカード管理簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	倉庫②
49	A023215	警務	公用自動車	車両整備申請書・車両整備記録簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
50	A023215	警務	公用自動車	平成29年度 運転日誌		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	倉庫②

(所属名) 留置管理課

(文書管理者) 留置管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時文書管理者	作成・取得年(年度)	起算日	保存期間	保存期間満了日	満了時の措置	保存場所
51	A023223	警務	公用自動車	自家用車公務使用承認簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	倉庫②
52	A023414	警務	通信	伝送システム管理		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西F
53	A030511	監察	苦情処理	苦情申出制度		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西F
54	A031011	監察	表彰	平成29年 表彰台帳		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	30年	H60.03.31	廃棄	西F下
55	A031014	監察	表彰	表彰上申関係(1年)		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
56	A040114	会計	課の総合運営	支払チェック表		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
57	A040213	会計	県費予算	平成29年度 予算令達通知書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
58	A040412	会計	検査及び監査	検査書(国有物品)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
59	A040413	会計	検査及び監査	監査調書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
60	A040512	会計	出納(県費)	平成29年度 現金出納簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
61	A040516	会計	出納(県費)	歳出整理表・歳入整理表		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
62	A040516	会計	出納(県費)	支出未済一覧表・収入消込通知		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	倉庫②
63	A040516	会計	出納(県費)	予算執行表		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	倉庫②
64	A040517	会計	出納(県費)	収入調定書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
65	A040527	会計	出納(県費)	検査員任命伺		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
66	A040528	会計	出納(県費)	支出命令書 No.1 (4~10月分)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
67	A040528	会計	出納(県費)	支出命令書 No.2 (11~5月分)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
68	A040529	会計	出納(県費)	資金前渡精算書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D上
69	A040529	会計	出納(県費)	精算報告書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
70	A040530	会計	出納(県費)	戻入決定書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
71	A040533	会計	出納(県費)	非常勤職員等の所得税控除申告書		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	7年	H37.03.31	廃棄	西D下
72	A040534	会計	出納(県費)	非常勤職員等の年末調整等		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	7年	H37.03.31	廃棄	西D下
73	A040618	会計	出納(国費)	債主登録決議書の写し(平成29年度退職又は口座変更等分)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
74	A040711	会計	契約	支出調書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	その他	H35.03.31	廃棄	西C
75	A040711	会計	契約	支出負担行為書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	その他	H35.03.31	廃棄	西C
76	A040711	会計	契約	寝具類クリーニング業務委託契約		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	その他	H35.03.31	廃棄	西C
77	A040711	会計	契約	大型自動車免許取得教習業務委託		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	その他	H35.03.31	廃棄	西C
78	A040711	会計	契約	被留置者給食業務契約		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	その他	H35.03.31	廃棄	西C
79	A040711	会計	契約	被留置者健康診断業務委託(第1ブロック)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	その他	H35.03.31	廃棄	西C
80	A040711	会計	契約	被留置者健康診断業務委託(第2ブロック)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	その他	H35.03.31	廃棄	西C
81	A040711	会計	契約	被留置者食事のカロリー検査委託		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	その他	H35.03.31	廃棄	西C
82	A040715	会計	契約	平成29年度被留置者関係経費に係る契約単価基準		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
83	A040811	会計	物品(県費)	執行伺書・用品交付通知書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
84	A040811	会計	物品(県費)	用品検査及び受領依頼書・用品検査及び受領書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
85	A040813	会計	物品(県費)	使用備品整理簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
86	A040813	会計	物品(県費)	物品送付書・物品配置換書・物品返納書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	倉庫②
87	A040813	会計	物品(県費)	平成29年度 郵便切手類受払補助簿		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
88	A040917	会計	物品(国費)	引継書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
89	A040918	会計	物品(国費)	物品点検結果報告		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
90	A041113	会計	旅費	復命書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	倉庫②
91	A041113	会計	旅費	旅行命令簿(県費)		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
92	A041113	会計	旅費	旅行命令簿(国費)・国庫金振込明細表		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
93	A042011	会計	支出等関係文書の管理	保管場所一覧表		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
94	A042211	会計	臨時職員等に係る特定個人情報の管理	特定個人情報ファイル管理簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	10年	H40.03.31	廃棄	西D下
95	A042212	会計	臨時職員等に係る特定個人情報の管理	個人番号関係調書等送付簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	7年	H37.03.31	廃棄	西D下
96	A050114	教養	職場教養	教養記録簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
97	A050209	教養	学校教養	学校教養事務通達		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西F下
98	A050212	教養	学校教養	看守任用専科等入校関係		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西F下
99	A070321	情報管理	指導教養(照会センター照会業務に関するものを除く。)	情報セキュリティ小テスト		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
100	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	モバイル端末・外部記録媒体等利用管理簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
101	A070420	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	機器管理台帳・外部記録媒体等管理簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
102	A070421	情報管理	情報セキュリティ対策(暗号化・媒体制限を除く。)	外部記録媒体等点検表		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下

(所属名) 留置管理課

(文書管理者) 留置管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	満了 時の 措置	保存場所
103	A070424	情報管理	情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。）	インターネット端末使用管理簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
104	A070425	情報管理	情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。）	インターネット端末点検表		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西C
105	A070435	情報管理	情報セキュリティ対策（暗号化・媒体制限を除く。）	情報流出防止対策（点検結果集計報告書等）		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
106	A070521	情報管理	暗号化・媒体制限	外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果（熊本県警察自動暗号化システム）		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
107	A070722	情報管理	電算システム運用	照会記録調査点検状況表・幹部確認実施者一覧等		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
108	A070736	情報管理	電算システム運用	照会記録点検者指定簿・照会記録運用管理体制一覧（H29年変更分）		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
109	A080912	広報県民	文書管理	收受・発出簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西D下
110	A080998	広報県民	文書管理	文書取扱補助者指名伺い		併用	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
111	A081012	広報県民	情報公開	行政文書開示請求関係書類（警察本部長）		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西F下
112	A081211	広報県民	運送	運送文書の授受管理		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
113	A090101	留置管理	課の総合運営	訓令改正通達		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	30年	H60.03.31	移管	西F
114	A090108	留置管理	課の総合運営	内部事務通達等（5年）		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西F下
115	A090109	留置管理	課の総合運営	内部事務通達等（3年）		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西F下
116	A090111	留置管理	課の総合運営	本庁申報・他県通報		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
117	A090113	留置管理	課の総合運営	任用明け配置（報告）		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西F下
118	A090113	留置管理	課の総合運営	留置管理係員の配置表		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西F
119	A090114	留置管理	課の総合運営	留置情報登録原票綴り		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	2年	H32.03.31	廃棄	西F
120	A090114	留置管理	課の総合運営	留置情報登録処理簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	2年	H32.03.31	廃棄	西F
121	A090115	留置管理	課の総合運営	医療負担月報		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
122	A090115	留置管理	課の総合運営	一斉点検チェック表		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
123	A090115	留置管理	課の総合運営	護送月報		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
124	A090115	留置管理	課の総合運営	入出場状況		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
125	A090115	留置管理	課の総合運営	留置施設使用状況月報		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
126	A090115	留置管理	課の総合運営	留置施設用状況		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
127	A090115	留置管理	課の総合運営	留置日報		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
128	A090198	留置管理	課の総合運営	留置業務嘱託医		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西H
129	A090198	留置管理	課の総合運営	警察庁からの事務連絡（1年）		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
130	A090198	留置管理	課の総合運営	他機関からの依頼		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
131	A090198	留置管理	課の総合運営	留置管理業務運営方針伺い		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
132	A090198	留置管理	課の総合運営	留置管理業務運営要領通知		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
133	A090198	留置管理	課の総合運営	留置管理通信（本県）		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
134	A090198	留置管理	課の総合運営	留置業務だより		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
135	A090198	留置管理	課の総合運営	留置業務関係実態調査		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
136	A090211	留置管理	監査・巡察・巡回指導	実地監査（改善措置）		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西H
137	A090211	留置管理	監査・巡察・巡回指導	実地監査 No.1		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
138	A090211	留置管理	監査・巡察・巡回指導	実地監査 No.2		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
139	A090211	留置管理	監査・巡察・巡回指導	随時監査		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
140	A090212	留置管理	監査・巡察・巡回指導	巡察		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
141	A090213	留置管理	監査・巡察・巡回指導	巡回指導		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
142	A090311	留置管理	研修・教養・指導	各種研修会		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西F下
143	A090312	留置管理	研修・教養・指導	三者連絡会		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西F下
144	A090398	留置管理	研修・教養・指導	留置管理業務指導員関係		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
145	A090411	留置管理	護送・共助	一般護送計画書		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
146	A090411	留置管理	護送・共助	引き当たり護送要請書		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
147	A090411	留置管理	護送・共助	護送計画表 1		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
148	A090411	留置管理	護送・共助	護送計画表 2		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
149	A090411	留置管理	護送・共助	被留置者収容状況・護送等記録1		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	東A
150	A090411	留置管理	護送・共助	被留置者収容状況・護送等記録2		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	東A
151	A090412	留置管理	護送・共助	県外からの護送		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
152	A090412	留置管理	護送・共助	他県への仮留置依頼		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
153	A090511	留置管理	被留置者管理・処遇	勤務日誌 第1ブロック		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西J

(所属名) 留置管理課

(文書管理者) 留置管理課長

番号	分類記号	中分類名	小分類名	行政文書ファイル名	副題	媒体種別	作成取得時 文書管理者	作成・ 取得年 (年度)	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	満了 時の 措置	保存場所
206	A090512	留置管理	被留置者管理・処遇	特別要注意者・問題被留置者カード No 2		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西F
207	A090513	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答(行政機関等)		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
208	A090513	留置管理	被留置者管理・処遇	捜査関係事項照会書・回答書(警察)		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
209	A090513	留置管理	被留置者管理・処遇	留置情報照会票		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
210	A090513	留置管理	被留置者管理・処遇	照会・回答(本県)		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F
211	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	看守引継ぎ簿 第1ブロック		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	東A
212	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	看守引継ぎ簿 第2ブロック		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	東A
213	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	看守引継ぎ簿 第3ブロック		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	東A
214	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	残刑執行に関する文書		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西H
215	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	書類送達簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	東A
216	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	被留置者管理・処遇(部外からの 依頼・送付等)		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西H
217	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	被留置者給食数量報告		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西H
218	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	被留置者現在簿 1		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
219	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	被留置者現在簿 2		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
220	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設巡回表 1		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	東A
221	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	留置施設巡回表 2		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	東A
222	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	臨時委嘱状交付簿		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西J
223	A090598	留置管理	被留置者管理・処遇	栄養分析関係		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
224	A090611	留置管理	留置施設視察委員会	熊本県留置施設視察委員会		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	10年	H40.03.31	廃棄	西F
225	E020114	警備第二	災害警備	システム登録者一覧表		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
226	Z000101	部内收受等文書	暦年	警務部收受文書(ハラスメント相談員名簿・教養・研修)		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
227	Z000101	部内收受等文書	暦年	平成28年 犯罪統計資料(確定値)		併用	留置管理課長	H29年	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
228	Z000103	部内收受等文書	暦年	ハラスメント定期面接結果報告		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西H
229	Z000103	部内收受等文書	暦年	人事評価報告		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	次席保管
230	Z000105	部内收受等文書	暦年	平成29年 年末調整(修正)報告書		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
231	Z000130	部内收受等文書	暦年	刑事部大規模災害対応資料		紙のみ	留置管理課長	H29年	H30.04.01	30年	H60.03.31	廃棄	西B
232	Z000201	部内收受等文書	年度	A O 5 警察教養予算所要額調査(年度)		併用	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西F下
233	Z000201	部内收受等文書	年度	H29年度 生活相談		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
234	Z000201	部内收受等文書	年度	H29年度 補助対象経費・予算執行状況等		併用	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
235	Z000201	部内收受等文書	年度	歳出予算過不足見込報告書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	西D下
236	Z000201	部内收受等文書	年度	平成29年度ストレスチェック集団分析結果		併用	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	1年	H31.03.31	廃棄	次席保管
237	Z000203	部内收受等文書	年度	給与基本台帳・支給明細書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
238	Z000203	部内收受等文書	年度	警察本部衛生委員会		併用	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西D下
239	Z000203	部内收受等文書	年度	扶養親族台帳		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	3年	H33.03.31	廃棄	西C
240	Z000205	部内收受等文書	年度	H29年度 検査員任命調査		併用	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
241	Z000205	部内收受等文書	年度	H29年度 検査員任命通知		併用	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西D下
242	Z000205	部内收受等文書	年度	検査補助者任命		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	西C
243	Z000205	部内收受等文書	年度	国庫償還金報告書		紙のみ	留置管理課長	H29年度	H30.04.01	5年	H35.03.31	廃棄	倉庫②