

令和2年度（2020年度）州立モンタナ大学オンライン学習プログラム
募集要項

1 趣旨

熊本県では、グローバル人材育成を目指し、夏季休業中に州立モンタナ大学高校生派遣事業を実施していたが、今年度は新型コロナウイルス感染拡大に伴い、米国への派遣が困難な状態である。派遣の代替案として、県内で、感染リスクに最大限に配慮しながら、オンラインによるプログラムを実施し、現環境下でも高校生が海外へ目を向ける機運を醸成することを目的とする。

2 期日 令和2年（2020年）8月17日（月）～8月20日（木）4日間

3 場所 くまもと県民交流館パレア 9階 会議室3および4

※新型コロナウイルス感染症対策のため、1部屋12人程度で研修

※研修参加にあたり開始時間に集合することが不可能な場合は事前に相談すること

4 内容

Zoom(web会議システム)を使用し、州立モンタナ大学附属語学学校(English Language Institute)の講師によるオンライン語学研修や異文化体験を以下のとおり行う。

- (1) Business & Technology : 教育やビジネスで活用できる通信技術について学ぶ。
- (2) English Language Instruction : 大学レベルの「話す」「聞く」「読む」「書く」技能を磨く。
- (3) Cultural Engagement : 州立モンタナ大学の学生や地域住民と電子メールやビデオチャットをとおして交流やアンケート調査を行い、日本と異なる文化について学ぶ。
- (4) 研修最終日には、学んだことをプレゼンテーションする機会を設ける。

※学校行事等で研修に参加できない日は、録画した授業を自宅で視聴することができる。

5 日程

時間	8/17 (月)	18 (火)	19 (水)	20 (木)
8:30 - 8:50	開会			
9:00 - 9:50	Business & Technology			Final Presentations
10:00 - 10:50	English Language Instruction			
11:00 - 11:50	Cultural Engagement			
11:50 - 12:00				閉会

6 参加者 県内の県立及び私立高等学校に在籍する生徒 24人以内

7 参加者の募集

(1) 参加資格

参加者は、次のいずれにも該当する者とする。

- ①本県内の県立又は私立の高等学校に在籍する者
- ②国際交流や英語学習に興味・関心を持ち、意欲的に研修に取り組むことができる者
- ③主催者が実施する事前研修及び事後研修に出席できる者
- ④研修後、事後研修の他、研修結果を報告するなど、本事業の成果普及に協力できる者
- ⑤オンライン学習で使用するノートパソコン、タブレット、スマートフォンなどの端末を研修場所へ持参し、会場のWi-Fiに接続し、学習することに同意できる者
- ⑥テレビ会議システムZoom（ズーム）の使用に同意できる者

(2) 応募書類の内容

下記①～③は、応募者本人が作成又は準備し、学校に提出する。下記④～⑤は学校が作成し、全書類取りまとめの上、各校の担当者が提出する。なお、応募書類は返却しない。

<応募者本人の準備書類>

- ①応募用紙〔別記様式1〕
- ②外部検定試験のスコア等を証明できる書類又は合格通知の写し(該当者のみ)
- ③令和元年度(平成30年分)の課税証明書(10における「特別申請」を希望する者のみ)

<学校の準備書類>

- ④チェックリスト〔別記様式2〕
- ⑤応募者一覧表〔別記様式3〕

(3) 応募書類に記載された個人情報の取扱い

応募で提供された個人情報は、選考の目的以外には使用しない。

ただし、参加者の年齢、在籍している学校の情報は、当該事業の広報のため、報道機関等に提供することがある。

(4) 応募書類の提出

①提出期限

令和2年(2020年)7月17日(金)午後5時(必着)

②提出方法及び提出先

ア 提出方法 上記応募書類①～④を応募者ごとにまとめ、⑤応募者一覧表の番号順に重ねた上で、⑤応募者一覧表（各校1枚で可）を一番上にして封筒に入れ、簡易書留で郵送又は持参する。その際、「州立モンタナ大学オンライン学習プログラム応募書類在中」と朱書の上、親展扱いとする。

イ 提出先

<県立高等学校>

〒862-8609（教育庁専用）

熊本市中央区水前寺6丁目18番1号

熊本県教育庁市町村教育局義務教育課 英語教育推進室

TEL 096-333-2705（直通）

<私立高等学校>

〒862-8570（県庁専用）

熊本市中央区水前寺6丁目18番1号

熊本県総務部総務私学局私学振興課 企画・宗教班

TEL 096-333-2062（直通）

※選考が必要ない場合及び研修実施が不可能な場合は7月22日（水）までに連絡する。

8 参加希望者が定員を超えた場合の選考等

(1) 参加者の決定

定員を超えていた場合は応募書類をもとに事務局で総合的に選考を行う。

(2) 選考結果の通知

選考結果は、令和2年（2020年）8月3日（月）までに校長宛て通知する。

校長は、応募者に選考結果通知書を交付する。

9 事前研修・事後研修

参加者に対しては、事前研修及び事後研修（研修報告会）を行う。

なお、研修等に要する交通費等は、生徒の自己負担とする。

(1) 事前研修 令和2年（2020年）8月 8日（土）午前半日予定

くまもと県民交流館パレア 会議室3および4

(2) 事後研修 令和2年（2020年）8月29日（土）午前半日予定

県庁本館801会議室

10 参加に要する経費及び費用負担

研修に係る経費中、授業料や手数料を含む語学研修費（約37,000円）の50%

(約18,500円)を県が負担し、その他の経費は自己負担とする。

※保護者等の全員が市町村民税所得割が課税されていない世帯の生徒については、語学研修費の75%（約27,750円）を県が負担する内容で申請（以下「特別申請」という。）することができる。ただし、特別申請による参加対象は5人までとし、5人を超える人数については50%負担対象とする。

特別申請による参加を希望する者は、「7（2）④」の令和元年度分の課税証明書を応募時に提出するものとする。

研修を欠席した場合でも語学研修費は返金しない。

1.1 備考

本事業は、新型コロナウイルスの感染拡大がそのまま落ち着いた状態であること、県のガイドライン等において許容される範囲であること、感染対策を徹底することを前提に実施し、近距離でのペアワーク等を行わない。感染状況の変化等があれば実施を中止することもあり得る。

また、州立モンタナ大学から提示された条件により、参加者が10人に満たない場合は実施を中止する。

1.2 会場付近の地図



パレア9階