

熊本県総合福祉センター指定管理者 令和2年度 管理運営評価票

所管部課：健康福祉部 健康福祉政策課

**I 施設の管理概要**

指定管理者名	熊本県身体障害者福祉団体連合会・三勢グループ		
指定期間	平成30年4月1日～令和3年3月31日		
施設概要	設置目的	熊本県内における社会福祉に関する情報・相談の集積機能、また、研修や会議、ボランティア活動の拠点となるための施設及び設備を備え、複雑かつ多様化する社会福祉のニーズに対応することを目的に設置。	
	施設区分	会議室、研修ホール	
指定管理料	46,609,218円（令和2年度分）		

**II 管理運営の評価**

1 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
利用者数	33,000人	10,533人	R元年度実績25,437人 (対前年比14,904人減)
自主事業開催数	4回	3回	
【点検・調査結果及び評価】 利用者数はコロナ禍の影響もあり、また参集型の自主事業を中止したことにより、目標値を大幅に下回り、前年度比は減となっている。			

2 管理業務実施状況

① 施設維持管理業務実績

作業項目	実施日	内容
清掃	336日	日常清掃
清掃	当初計画による	定期清掃
保守・点検	336日	日常保守・点検
保守・点検	当初計画による	定期保守・点検
保安・警備	365日	有人警備・巡回警備
施設維持管理	当初計画による	植栽管理
施設維持管理	当初計画による	環境衛生管理
施設維持管理	随時	その他維持管理
【点検・調査結果及び評価】 施設及び設備の保守等については、月次報告書により月毎に業務の進捗管理を行うとともに、7月に実施した実地調査で、各業務の実施状況を点検記録簿等により確認した。 その結果、施設設備に必要な所定の点検や、日常の清掃業務、維持管理業務、応急修理など適切に行われており、評価できる。 業務内容に定めていない日常清掃として、感染症対策のため毎日2～3回アルコールによる手すりや取っ手、ベンチなど共用部分の消毒を行っている。 日常の点検をこまめに行い、維持管理を適切に実施し、利用者からの要望にも適宜対応している。		

## ② 運営事業実績

### 〔主な事業・イベント〕

事業・イベント名	開催日時	参加者数	内 容
肢体不自由児デジタル写真展	12月7日～ 12月11日		県内の特別支援学校および特別支援学級に在籍する肢体不自由児およびその関係者の写真コンテスト入賞作品の展示会
くまもと障がい者芸術展 in熊本総合福祉センター	12月7日～ 12月11日		「くまもと障がい者芸術展」(令和2年度は、12月22日(火)から26日(土)まで熊本県立美術館分館で開催。)に出展された作品の中から絵画12点を展示。
やさしいまちづくりパネル展	12月7日～ 12月11日		県が実施するやさしいまちづくりウィークに協力し、期間中にやさしいまちづくりにつながるパネル展を開催

#### 【点検・調査結果及び評価】

自主事業として3事業を実施。  
親子で参加できる講習会を予定していたが、参加者同士の接触する内容であり、コロナ禍であることから中止した。  
広報に関しては地元情報紙やインターネットを活用し、参加者増に努めている。

## 3 利用状況

施設名	年計	年計	前年度計	前年度比
	開館日数	335	336	
第1会議室	利用可能日数	670	672	99.70%
	利用日数	112	149	75.17%
	利用率	16.72%	22.17%	75.42%
	入場者数	773	1,926	40.13%
第2会議室	利用可能日数	670	672	99.70%
	利用日数	146	190	76.84%
	利用率	21.79%	28.27%	77.08%
	入場者数	506	1,307	38.71%
第3会議室	利用可能日数	670	672	99.70%
	利用日数	228	228	100.00%
	利用率	34.03%	33.93%	100.29%
	入場者数	2,200	3,562	61.76%
第4会議室	利用可能日数	670	672	99.70%
	利用日数	208	228	91.23%
	利用率	31.04%	33.93%	91.48%
	入場者数	1,921	3,526	54.48%
研修ホール	利用可能日数	670	672	99.70%
	利用日数	168	323	52.01%
	利用率	25.07%	48.07%	52.15%
	入場者数	5,133	15,116	33.96%

#### 【点検・調査結果及び評価】

※利用可能日数は、午前・午後をそれぞれ1日としてカウント。利用日数は、午前または午後のみの場合は、それぞれ1日、終日利用の場合は2日としてカウント。

新型コロナウイルス感染症対策により、県の利用の制限や先方からキャンセルが相次ぎ、利用率は全体的に前年度を下回っている。

ホームページで会議室の使用状況を日々更新し、利用者増に努めており、今後も引き続き積極的な広報等によりセンターの周知を図り、利用率の維持又は増加に期待したい。

#### 4 管理経費の収支状況

① 収入			
項目		内 訳	金額(円)
利用料金収入	第1会議室		414,250
	第2会議室		288,300
	第3会議室		738,000
	第4会議室		670,600
	研修ホール		1,833,400
指定管理料		新型コロナウイルス感染症拡大に伴う指定管理料の事業継続支援分1,734,600円含む	46,609,218
自主事業収入			0
受取利息			93
雑収入		雑収入・Pてれほん収入	12,784
合 計			50,566,645
		収入未済額	0
		うち利用料金収入分	0

② 支出			
項 目		内 訳	金額(円)
人件費			12,114,974
施設管理費		光熱水費・設備運転管理費・植栽管理費・施設警備費・施設清掃費環境衛生管理費・保守点検業務費・修繕管理費 等	37,368,111
事業費		損害賠償保険料・通信費・印刷費・運営事務費・Pてれほん基本料金	1,318,663
合計			50,801,748

【点検・調査結果及び評価】  
概ね収支のバランスが取れており、安定した運営がなされている。  
利用料金収入においては、前年度に比べ1,867,600円減っており、理由としては新型コロナウイルスによる県からの利用制限や予約者からのキャンセルが原因と考えられる。

#### 5 利用者調査結果

調査実施内容	調査年月日	令和3年(2021年) 2月 1日											
	調査方法	回収式アンケート											
	調査対象数	150名											
調査結果	調査分野	回 答 内 容											
		とてもよい		よい		普通		あまりよくない		悪い		わからない	
	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	
	手続きや申請の方法	非常にスムーズ		比較的スムーズ		どちらとも言えない		やや苦勞した		非常に苦勞した		回答なし	
		28	24.35%	72	62.61%	11	9.57%	3	2.61%	1	0.87%	0	0.00%
	設備の使いやすさ	非常に使いやすい		比較的使いやすい		どちらとも言えない		やや使いにくい		非常に使いにくい		回答なし	
		23	20.00%	63	54.78%	15	13.04%	10	8.70%	1	0.87%	3	2.61%
	施設の清潔さ	とてもよい		よい		普通		あまりよくない		悪い		回答なし	
		31	26.96%	57	49.57%	19	16.52%	6	5.22%	0	0.00%	1	0.87%
	職員の対応	とてもよい		よい		普通		あまりよくない		悪い		回答なし	
40		34.78%	53	46.09%	17	14.78%	2	1.74%	2	1.74%	1	0.87%	
利用者からの意見等	<ul style="list-style-type: none"> <li>新型コロナウイルス感染防止対策として、玄関入口に非接触型体温計、空気清浄機等の設置の希望。</li> <li>机や椅子など、古くなった備品の入れ替えをしてほしい。</li> <li>敷地内喫煙にしたい。</li> </ul>												
【調査結果及び評価】													
<p>全体的に利用者から好意的な評価を得ていると認められる。 利用者からの意見・要望に対しては、検討を行い可能な限り対応している。 なお、新型コロナウイルス感染防止対策として、受付に非接触型体温計の設置及び出入口、各エレベーターホールに消毒液を設置した。</p>													

## 6 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改善状況
冬期のトイレ内が大変寒いので、一般トイレにも温水洗浄暖房便座を設置して欲しい。	令和3年(2021年)2月下旬～3月上旬に館内女性用、男性用トイレ各1箇所合計10箇所に温水洗浄暖房便座を設置した。
<b>【調査結果及び評価】</b> 利用者から寄せられた意見や苦情等に対しては、随時検討を行い、可能なものについては修繕等の対応を実施している。 例年、苦情等は少なく、利用者のサービス向上に向けた取組みが評価できる。	

## 7 昨年度の評価で、改善を指摘した事項に対する対応

指摘事項	改善内容・結果
特になし	
<b>【調査結果及び評価】</b> —	

## 8 その他

特になし
------